



PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

Foz do Iguaçu, 06 de junho de 2022.

Ofício nº 656/22 – GAB - GABINETE DO PREFEITO

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 541/2022**

Senhor Presidente:

Em atenção ao Requerimento nº 541/2022, de autoria do Nobre Vereador Galhardo, encaminhado pelo Ofício nº 719/2022-GP, de 18 de maio de 2022, dessa Casa de Leis, sobre realização de inspeção e manutenção na estrutura física do Centro de Convivência Érico Veríssimo, remetemos a manifestação da Secretaria Municipal da Educação, por meio do Memorando nº 28417, de 3 de junho de 2022.

Atenciosamente,

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:

Nilton Aparecido Bobato – **Secretário Municipal da Administração**

Francisco Lacerda Brasileiro - **Prefeito Municipal**

Ao Senhor

NEY PATRÍCIO DA COSTA

Presidente da Câmara Municipal

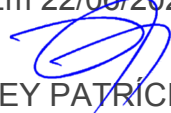
FOZ DO IGUAÇU – PR

DESPACHO

1 – Leitura no expediente

2 – À disposição no SAPL

Em 22/06/2022


NEY PATRÍCIO
Presidente



PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

MEMORANDO INTERNO		
Emitente:	SMED / DIAE - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO	Data: 03/06/2022
Destinatário:	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	Número: 28417/2022
Assunto:	R: REQUERIMENTO Nº 541/2022	

À

Divisão de Controle e Monitoramento dos Requerimentos Legislativos - DVCMR,

Diretoria de Administração - DIAD,

Em atenção ao **Memorando Interno Nº. 25074/2022/SMAD/DIAD/DVCMR - Divisão de Controle e Monitoramento dos Requerimentos Legislativos**, contendo, como anexo, o Requerimento Nº. 541/2022, datado de 06 de Maio de 2022, assinado pelo Vereador Galhardo, solicitando **"informações sobre realização de inspeção e manutenção na estrutura física do Centro de Convivência Érico Veríssimo, cabendo os seguintes questionamentos"**:

1). Qual é a periodicidade adotada pelo poder público para a realização de inspeção e manutenção para o bom funcionamento do espaço?

Resposta: São realizadas manutenções corretivas na estrutura física mediante requisição do Gestor da Unidade Escolar à SMED, bem como, também, são realizadas pela própria APMF da Unidade, com os recursos que são repassados para este fim.

2). Quando foi realizada a última inspeção no prédio? À época, foi constatada necessidade de manutenção?

Resposta: O referido equipamento foi alvo de reforma, contratada através da Concorrência Pública 25/2020, concluída no mês de Junho/2022. Ou seja, passou por intervenção recente (quadras, cozinha, salas de aula, pintura, telhado).

3). Detalhar como ocorre a realização da manutenção, indicando os responsáveis pelo serviço, bem como se dá a vistoria e comprovação de que os serviços foram realmente executados.

Resposta: As pequenas manutenções são realizadas pela SMOB e SMED, através de prestadores de serviços cadastrados (Chamada Pública), Patronato e Servidores da Divisão de Manutenção de Próprios Públicos/SMOB. Os serviços são verificados por Servidores da SMED e SMOB. Quando a manutenção é feita com recursos da própria Unidade, a responsabilidade pelo atesto da execução dos serviços é da APMF.

Quando da necessidade de maiores intervenções, é encaminhado pedido à SMPC, para que envie Engenheiros e Arquitetos, a fim de levantar a demanda e elaborar os projetos para licitação.

Sendo o que se apresenta para o momento, encerro o presente, renovando os votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Maria Justina da Silva

Secretária Municipal da Educação

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:

Maria Justina da Silva - **Secretária Municipal da Educação**

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **28.417/2022**

Assunto: **R: REQUERIMENTO Nº 541/2022**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.

Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=9c3139b0-1ace-4e55-81f4-899d784510d1&cpf=75697742991>

e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:

9c3139b0-1ace-4e55-81f4-899d784510d1

Hash do Documento

3B88965F292F50283034AA747910EA0F1182E90B3B5FD4B036C4C3B582D89916

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 06/06/2022 é(são) :

Maria Justina da Silva (Signatário) - CPF: 75697742991 em 03/06/2022 17:25:56 - **OK**

Tipo: Assinatura Eletrônica



A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo , produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **656/2022**

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 541/2022**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.

Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=e92ebda2-64f7-49a1-9870-b2d66102f425&cpf=64806103934>

e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:

e92ebda2-64f7-49a1-9870-b2d66102f425

Hash do Documento

663355EBF08E2CA1B58AB5204458A93FE31EAD3F69F738A82172967B3C6B0A50

Anexos

541-2022.pdf - **660434c7-1726-4780-b1c2-dbaa104e2026**

RESPOSTA REQ 541-2022 - MEMORANDO INTERNO- Nº 28417-2022 - SMED.pdf -

6e5c85ab-87e6-4287-b97a-445340f05026

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 14/06/2022 é(são) :

Nilton Aparecido Bobato (Signatário) - CPF: 64806103934 em 09/06/2022 12:36:35 - **OK**

Tipo: Assinatura Digital

Francisco Lacerda Brasileiro (Signatário) - CPF: 53736656491 em 14/06/2022 12:07:31 - **OK**

Tipo: Assinatura Digital



A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo , produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.