



PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná
www.pmfipr.gov.br

Foz do Iguaçu, 02 de junho de 2023.

Ofício nº 14244/23 – GAB - GABINETE DO PREFEITO

Assunto: **ENVIO DE RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO 2022.**

Senhor Presidente:

Em atenção ao disposto no art. 2º da Lei nº 2.643, de 3 de setembro de 2002, encaminhamos os Relatórios Circunstanciados das entidades a seguir relacionadas, referente aos serviços prestados à coletividade relativos ao ano de 2022, para conhecimento e providências:

	Entidade	CNPJ	Lei
01	Associação Fraternidade Aliança - AFA	97.366.694/0001-17	2.459, de 24 de outubro de 2001
02	Casa de Apoio Feminina Recomeçar - CAFER	16.643.624/0001-67	4.038, de 30 de outubro de 2012

Atenciosamente,

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:

Nilton Aparecido Bobato – **Secretário Municipal da Administração**

Francisco Lacerda Brasileiro - **Prefeito Municipal**

Ao Senhor
JOÃO MORALES
 Presidente da Câmara Municipal
FOZ DO IGUAÇU – PR

DESPACHO

- 1 – Leitura no expediente;
 2 – À disposição no SAPL.

Em 06/06/2023

Ofício nº 220/2023

Foz do Iguaçu, 11 de abril de 2023.

Ilmo Senhor
Francisco Lacerda Brasileiro
MD – Prefeito Municipal de Foz do Iguaçu

Senhor Prefeito,

Na qualidade de representante legal da Instituição abaixo qualificada, venho respeitosamente encaminhar o relatório circunstanciado de atividades, em atenção a Lei nº **Lei nº 2459 de 24 de outubro de 2001 de Foz do Iguaçu**, objetivando a Manutenção do Título de Utilidade Pública.

Atenciosamente,

(45) **3527-2856**
www.fraternidadealianca.org.br
Rua Paulino Ferreira, 56
Vila Boa Esperança, Foz do Iguaçu - PR

A. IDENTIFICAÇÃO

Nome/ Razão Social: Associação Fraternidade Aliança

CNPJ: 97.366.694/0001-17

Endereço: Rua Paulino Ferreira, 56 – Bairro Boa Esperança

Cidade/ UF: Foz do Iguaçu - PR

Telefone: 45 3527-2856

B. TIPO DE ESTABELECIMENTO

A sede da entidade é:

Alugada Própria Cedida Comodato outros

C. DOCUMENTO LEGAL DE REGISTRO

Informe os dados relativos ao PRIMEIRO registro legal da Entidade. A data será utilizada para saber quando a Entidade foi formalmente constituída e qual sua idade.

Número do Registro Cartório: **Número: 01**

Livro: A4

Folha nº 113/113

Registro Civil das Pessoas Jurídicas: **Cartório de Títulos e Documentos Marcelo Esteves Santos**

Município/ UF: Foz do Iguaçu/PR

Data do Registro: **06 de abril de 1992**

D. COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA

Presidente ou Representante legal da entidade: Idalina Barbosa

Profissão: Religiosa

Vice-Presidente ou Representante legal da entidade: Filomena Rubano

Profissão: Religiosa

Relacione os demais diretores da Entidade:

Nome do Diretor: Claudia Souza dos Santos

Cargo: Diretor Financeiro

Nome do Diretor: Christina Freire Rinaldi

Cargo: Diretor Administrativo

Mandato da atual Diretoria:

Início: 09/03/2021 Término: 09/03/2025

E. ALTERAÇÕES ESTATUTÁRIAS NO EXERCÍCIO ANTERIOR

Informe os dados relativos a eventuais alterações estatutárias da Entidade ocorridas no último exercício:

Cartório: Cartório de Títulos e Documentos Marcelo Esteves Santos

Data do Registro: 02 de janeiro de 2019

Município/ UF: Foz do Iguaçu/PR

Finalidade da alteração: Ampliação de finalidades estatutárias.

(45) 3527-2856

www.fraternidadealianca.org.br

Rua Paulino Ferreira, 56

Vila Boa Esperança, Foz do Iguaçu - PR

F. RECURSOS HUMANOS

Informar a quantidade de pessoas que colaboram com a entidade:

Colaboradores: 49

Estagiários remunerados: 00

Total de pessoal ocupado assalariado: 49

Voluntários permanentes: 0

Voluntários eventuais: 0

Estagiários não remunerados: 00

Total de pessoal ocupado não remunerado:

Quantidade de diretores remunerados: 0

Quantidade de diretores não remunerados: 5

G. RESPONSÁVEL PARA CONTATO COM A ENTIDADE

Indique uma pessoa que conheça detalhadamente a Entidade e que seja de fácil contato para o público em geral:

Nome: Suzane F. de Amorim

Cargo: Gestora de Projetos

DDD/ Telefone: 45 99380725

E-mail: gestao@fraternidadealianca.org.br

H. ATIVIDADES

1) Apresentação da Entidade:

A entidade foi fundada em 26 de julho de 1991, pelo Padre Arturo Paoli, e teve participação fundamental no trabalho de apoio às famílias que moravam perto da entidade, oriundas das áreas de invasões que se formaram próximo da aduana com a Argentina, nos bairros Boa Esperança, Morenitas I e II, da região do Porto Meira, área sul de Foz do Iguaçu. Iniciou seu trabalho com a distribuição de leite e sopa para as famílias que se encontravam na época em situação de miséria e com o passar dos anos passou a desenvolver projetos e programas que visaram atender às necessidades da região, sempre se adequando às políticas sociais e a realidade local, com o intuito de criar um espaço para recuperar a auto-estima, a dignidade e propiciar aos indivíduos a sua cidadania. Atualmente a entidade desenvolve em parceria com a Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu o Programa Guarda Subsidiada, Programa Família Acolhedora e o Projeto Casa da Criança.

2) Detalhamento das atividades, programas, projetos e serviços desenvolvidos:

PROJETO CASA DA CRIANÇA

Objetivo: Ofertar o serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, no território sul da cidade com a finalidade de complementar o trabalho social no município, com o objetivo de promover o desenvolvimento da autonomia e protagonismo das crianças e adolescentes e suas respectivas famílias, no fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, bem como identificar e prevenir à ocorrência de situações de risco social e pessoal às crianças e adolescentes que possivelmente se encontram em situação de vulnerabilidade social, alcançando-as através de oficinas ocupacionais.

Público Alvo: Crianças e adolescentes na faixa etária entre 06 a 17 anos de idade, da região do Porto Meira, com atendimento diário destas crianças e adolescentes.

(45) 3527-2856

www.fraternidadealianca.org.br

Rua Paulino Ferreira, 56

Vila Boa Esperança, Foz do Iguaçu - PR

Resultados Obtidos: Observa-se melhora de comportamento das crianças atendidas no âmbito psicossocial e familiar; Melhor resposta das famílias quanto a participações e interesses no acompanhamento de seus filhos nas atividades propostas pela entidade; Melhora da auto-estima das crianças e adolescentes atendidos um maior rendimento escolar; Diminuição da evasão escolar; Diminuição de crianças em situação de trabalho infantil; Diminuição de situações de violação de direitos das crianças participantes; Diminuição do número de acolhimento institucional e familiar no território.

Numero total de beneficiários atendidos: foram atendidos no ano de 2022 um total de **278** crianças e adolescentes e suas respectivas famílias.

Forma de acesso dos beneficiários: Critérios para matrícula de crianças e adolescentes na casa da criança:

- Através de encaminhamento do CRAS;

PROGRAMA GUARDA SUBSIDIADA

Objetivo: Ofertar o serviço de Orientação e apoio sócio familiar com o objetivo de preservar e fortalecer os vínculos familiares e comunitários, prevenindo o acolhimento institucional ou familiar; acompanhamento das famílias a fim de proporcionar promoção dos membros desta.

Público Alvo: Família com a presença de crianças e adolescentes do Município de Foz do Iguaçu, com idade de 0 a 18 anos incompletos, em situação de risco social (orientação e apoio).

Resultados Obtidos: Promoção de famílias em situação de risco social e/ou vulnerabilidade social. Reintegração familiar de crianças e adolescentes acolhidos.

Numero total de beneficiários atendidos: 638 crianças e/ou adolescentes e responsáveis familiares.

Forma de acesso dos beneficiários:

Orientação e apoio: encaminhamento pelos CRAS, CREAS, Ministério Públco e Vara da Infânci.

PROGRAMA FAMÍLIA ACOLHEDORA

Objetivo: proporcionar o acolhimento e o acompanhamento de crianças e adolescentes em acolhimento familiar; acompanhamento e orientação às famílias de origem/extensas da referidas crianças e adolescentes.

Público Alvo: Crianças e adolescentes do Município de Foz do Iguaçu, com idade de 0 a 18 anos incompletos, em situação de medida protetiva.

Resultados Obtidos: no total foram acolhidos 58 crianças e adolescentes, destes, 23 acolhidos retornaram para suas famílias de origem ou extensa, 11 foram adotados, os demais permanecem acolhidos aguardando o devido processo legal.

Numero total de beneficiários atendidos: 367 entre crianças e adolescentes, famílias de origem, extensa e famílias acolhedoras.

(45) 3527-2856

www.fraternidadealianca.org.br

Rua Paulino Ferreira, 56

Vila Boa Esperança, Foz do Iguaçu - PR

Forma de acesso dos beneficiários:

Encaminhamento Vara da Infância e Conselho Tutelar.

UNIDADE DE ACOLHIMENTO INFANTO JUVENIL – Anna Lapinni

Objetivo: ofertar o acolhimento voluntário em ambiente residencial de caráter transitório para o público infanto-juvenil com necessidades decorrentes do uso de crack, álcool e outras drogas, que estão em situação de vulnerabilidade social e familiar e que demandem acompanhamento terapêutico e protetivo, denominada Unidade de Acolhimento Infantojuvenil (UAI).

Público Alvo: Crianças e adolescentes, de ambos os sexos, na faixa etária de 10 a 18 anos incompletos, com necessidades decorrentes do uso de Crack, Álcool e Outras Drogas, que se encontrem em situação de vulnerabilidade social e familiar e que demandem acompanhamento terapêutico e protetivo.

Resultados Obtidos: ao total foram realizadas 23 avaliações, destas 05 não foram efetivados os acolhimentos por não adesão dos adolescentes e 18 culminaram na efetivação do acolhimento. Atualmente a casa conta com 06 acolhidos, 05 estão terminando a execução do Projeto Terapêutico Singular.

Numero total de beneficiários atendidos: 18 crianças e adolescentes.

Forma de acesso dos beneficiários:

Encaminhamento Caps i.

3) Considerando as atividades detalhadas acima, informe o público alvo principal (mais representativo), dentre as opções abaixo, em relação aos beneficiários das atividades. A entidade poderá selecionar até três opções de Público Alvo, que considere mais representativos dos beneficiários das principais atividades que realiza. Para isso, os campos selecionados devem ser preenchidos com os algarismos 1, 2 e 3, de acordo com a ordem de prioridade do público alvo.

- (1) Crianças e Adolescentes;
- () Crianças e Adolescentes vítimas de violência sexual;
- () Idosos;
- () Mulheres;
- () Associações;
- () Pequenos produtores;
- () Portadores de Deficiência;
- () Negros/ Quilombolas;
- () Indígenas;
- () Estudantes;
- () Adolescentes em conflito com a lei;
- () Indivíduos apenados e/ ou egressos do sistema penitenciário;
- () Indivíduos em situação de rua (moradores de rua);
- () Migrantes/ Imigrantes;
- (2) Família;
- (3) Usuários de substâncias psicoativas.
- () Comunidades locais
- () Comunidade científica
- () Autoridades locais

(45) 3527-2856

www.fraternidadealianca.org.br

Rua Paulino Ferreira, 56

Vila Boa Esperança, Foz do Iguaçu - PR

- Lideranças comunitárias
 Moradores de áreas de ocupação
 Outras ONGs;
 Organizações/ movimentos populares
 Outros – Especificar:

- 4) Preencha os campos abaixo com informações relativas a área de abrangência das atividades, serviços e projetos desenvolvidos, considerando a localização do conjunto de pessoas que usufrui os serviços prestados pela entidade. Especifique a área de abrangência no espaço correspondente a opção escolhida:**

Área Geográfica de abrangência do projeto: Todo município.

Bairro: Todos os bairros

Município: Foz do Iguaçu

Estado: Paraná

- 5) Outras informações dos programas, projetos e serviços que julgar necessárias:**

O *Serviço de Orientação e apoio* realiza o acompanhamento das famílias, além de reuniões mensais, atendimentos na sede, visitas domiciliares e encaminhamentos a rede sócio assistencial, saúde e educação sempre que necessário.

O *Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora* realiza a seleção de novas famílias, bem como capacitações periódicas, atendimentos individuais, atendimentos familiares, orientações e encaminhamentos sempre que necessário.

- 6) A entidade fez parcerias ou articulou redes com instâncias/ instituições da comunidade em que atua, para ampliar o atendimento ao público alvo?**

- Sim
 Não

Em caso afirmativo descrever as parcerias: CRAS, CREAS, Conselho Tutelar entre outros órgãos, visando garantir o melhor atendimento em rede para as crianças e adolescentes e famílias que utilizam o serviço. Parceria com empresas privadas para divulgação dos projetos e realização de eventos.

- 7) A entidade promoveu a capacitação dos profissionais em relação à temática com a qual atuou?**

- Sim
 Não

- 8) A entidade estabeleceu mecanismos de avaliação dos serviços e atividades prestados?**

- Sim
 Não

Se sim, qual mecanismo utilizado (questionário, pesquisa, etc)? Comente os resultados da avaliação: A entidade realiza semestralmente uma pesquisa com os usuários, através de questionário e acompanhamento sistematizado (entrevistas individuais).

Se sim, quem participou das avaliações:

- comunidade outras organizações

(45) 3527-2856

www.fraternidadealianca.org.br

Rua Paulino Ferreira, 56

Vila Boa Esperança, Foz do Iguaçu - PR

(x) público alvo/ beneficiário () parceiro
 (x) equipe executora () outros: Secretaria Municipal de Assistência

9) Em relação a contribuição da entidade para a ampliação da democracia e fortalecimento da cidadania preencha os seguintes itens:

A entidade participou de espaços de controle social (conselhos, forums, etc) ?

Sim (x)

Não ()

Se sim, quais? Relate de forma sucinta a participação da entidade nos espaços que participou (impactos e resultados para o processo de formulação de políticas públicas, etc). Participação nos Conselhos Municipais: Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), Contribuição direta na formulação e fiscalização das políticas públicas.

(45) 3527-2856

www.fraternidadealianca.org.br

Rua Paulino Ferreira, 56

Vila Boa Esperança, Foz do Iguaçu - PR

ECONOMIA

Ceasa vai licitar 12 boxes para venda de hortigranjeiros em Foz do Iguaçu

Procedimento está previsto para 24 de maio; Licitação de áreas e espaços serão realizadas ainda nas unidades de Curitiba, Londrina e Cascavel

Da redação
Reportagem

A Central de Abastecimento (Ceasa) do Paraná vai licitar no próximo dia 25 de maio, 12 boxes para a comercialização de hortigranjeiros na unidade de Foz do Iguaçu, para um período de 25 anos. A concessão para o Termo de Permissão Remunerada de Uso de áreas e espaços, segundo os editais publicados esta semana pela Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento (Seab), será realizada antecipadamente nas unidades de Curitiba, Londrina e Cascavel.

O recebimento dos envelopes de propostas e habilitação para a Ceasa de Foz do Iguaçu acontecerá a partir das 9h30. Ao todo, serão oito lotes para 12 boxes destinados a comercialização de hortigranjeiros.

"Estamos dando continuidade a esse processo que segue as orientações do Ministério Público Estadual. A concessão para o Termo de Permissão Remunerada de Uso se dará pelo prazo de 25 anos, improrrogáveis", explica Éder Eduardo Bublitz, diretor-presidente da Ceasa Paraná.

Segundo Sônia de Brito Barbosa, pregoeira e coordenadora da Comissão Permanente de Licitações - CPL da Ceasa Paraná, no memorial descritivo das áreas para oferta de preços contam as definições das atividades dos permissionários que atuarão nos respectivos mercados atacadistas.

A segunda licitação refere-se à Ceasa Londrina. No dia 16 de maio, terça-feira, das 9h30 às 12 horas, a CPL receberá os envelopes de propostas de habilitação de áreas dos 37 lotes a serem colocados em oferta. No dia 17, quarta-feira, às 9h30, serão abertas as propostas para as áreas dos 20 boxes, sala do pavilhão de atípicos e 20 boxes da Pedra.

A licitação na Ceasa Cascavel acontecerá no dia 23 de maio, terça-feira, das 9h30 às 12h, para o recebimento dos envelopes de propostas e habilitação dos 30 lotes ofertados. No dia seguinte, 24 de maio, quarta-feira, às 9h30, haverá a abertura de envelopes dos 35 boxes, três centrais de comercialização e desdobramento, além de uma lanchonete.

Os editais com o memorial descriptivo de áreas das quatro unidades podem ser obtidos no site da Ceasa Paraná (www.ceasa.pr.gov.br/Pagina/Licitacoes). Mais informações, em horário comercial, também junto às respectivas Gerências de Mercado das unidades, ou ainda por meio da CPL da Ceasa Paraná pelo telefone (41) 3253-3232.



Os 12 boxes da Ceasa de Foz do Iguaçu serão licitados em oito lotes

Empresa: ASSOCIAÇÃO FRATERNIDADE ALIANÇA - AFA	
C.N.P.J.: 97.366.694/0001-17	
Balanço encerrado em: 31/12/2022	
BALANÇO PATRIMONIAL	
2022	
ATIVO	2021
ATIVO CIRCULANTE	31/12/2022 31/12/2021
DISPONÍVEL	8.791.222,00 6.559.000,00
BANCOS, CONTAS, MOVIMENTO	886.525,470 1.324.403,060
APLICAÇÕES FINANCEIRAS E LIQUIDEZ IMEDIATA	878.197,790 1.138.205,000
OUTROS CRÉDITOS	2.545,780 2.545,780
ADTAS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	15.090.500,00 10.380.000,00
OUTRAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	860.553,450 1.354.354,480
OUTRAS CRÉDITOS	8.327,680 6.198.060
IMOBILIZADO	3.315.121,780 1.356.813,510
IMÓVEIS	3.020.607,800 1.233.897,380
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	182.722,980 148.585,270
MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	245.150,150 146.650,050
VEÍCULOS	263.882,870 173.642,870
IMOBILIZADO EM ANDAMENTO	61.832,620 61.832,620
(-) DEPRECIAÇÕES, AMORT. E EXAUS. ACUMUL	459.847,930 455.809,680
IMÓVEL	250.000 250.000
MARCAS, DIREITOS E PATENTES	250.000 250.000
PASSIVO	8.781.696,096 6.434.569,740
PASSIVO CIRCULANTE	24.485,930 13.683,740
EMBARGOS, DEPESAS E FINANCIAMENTOS	98.996 51,120
CASA DA CIDADANIA 13/2020	19.182,340 13.574,580
FORNECEDORES	19.182,340 13.574,580
OUTRAS OBRIGAÇÕES	5.204,600 104,040
CONTA A RECEBER	5.204,600 104,040
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	5.090.995,696 4.716.414,490
PASSIVO EXIGÍVEL A LONGO PRAZO	5.090.995,696 4.716.414,490
RECEITAS DIFERIDAS	5.090.995,696 4.716.414,490
PATRIMÔNIO SOCIAL	3.666.124,450 1.704.471,510
RESERVAS	103.038,740 103.038,740
RESERVAS DE CAPITAL	103.038,740 103.038,740
DEFÍCIT OU SUPRÉVAT ACUMULADOS	3.563.085,710 1.601.432,770
DEFÍCIT OU SUPRÉVAT ACUMULADOS	3.563.085,710 1.601.432,770

RECONHECIMOS A EXATIDÃO DO PRESENTE BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31/12/2022 TOTALIZANDO NO ATIVO E PASSIVO: R\$ 8.781.696,096 (oitocentos setenta e oito mil seiscentos e seis reais e seis centavos)

IDLINA BARBOSA
04858149862
ACT-Safeweb 06/05/2023
19:10:14

IDLINA BARBOSA
PRESIDENTE
CPF: 048.581.498-62

ERNANI HABITZREUTER
44693737988
ACT-Safeweb 06/05/2023
19:09:50

ERNANI HABITZREUTER
Reg. no CRC - PR sob o No. PR-027561/O-8
CPF: 446.937.379-68

Empresa: ASSOCIAÇÃO FRATERNIDADE ALIANÇA - AFA	
C.N.P.J.: 97.366.694/0001-17	
Período: 01/01/2022 - 31/12/2022	
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO EM 31/12/2022	
2022	
RECEITA BRUTA	4.116.773,40 3.202.415,21
TERMO DE COLABORAÇÃO ITAIPU - 4800001987	0,00 28.000,00
RECEITA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	441.660,90 307.376,24
TERMO DE COLABORAÇÃO CASA DA CIDADANIA 013/2020	0,00 449.544,73
TERMO DE COLABORAÇÃO FAMÍLIA ACOLEHORADA 103/2018	934,88 366.251,06
TERMO DE COLABORAÇÃO CASA DA CIDADANIA 011/2020	0,00 103.038,740
TERMO DE FOMENTO REFORMA ELET. E PINT. 022/2020	0,00 122.996,30
TERMO DE FOMENTO FUNCIONÁRIA 029/2020	0,00 43.711,45
TERMO DE COLABORAÇÃO GUARDA ACOLEHORADA 100/2022	471.323,16 0,00
TERMO DE COLABORAÇÃO GUARDA ACOLEHORADA 009/2022	353.242,79 0,00
RECEITA DE REDUÇÃO DE DEMANDAS DE DROGAS	24.889,00 0,00
CONVÊNIO UAI 004/2019	0,00 0,00
CONVÊNIO COMPLEXO TERAPEUTICO 005/2020	1.029.629,20 2.037.930,56
RECEITA TOTAL	4.116.773,40 3.202.415,21
CUSTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
TERMO DE COLABORAÇÃO FAMÍLIA ACOLEHORADA 103/2018	(1.324.738,57) (1.324.738,57)
TERMO DE COLABORAÇÃO CASA DA CIDADANIA 013/2020	(7.986,67) (869.544,73)
TERMO DE FOMENTO REFORMA ELET. E PINT. 022/2020	(422.137,90) (308.806,80)
TERMO DE COLABORAÇÃO GUARDA ACOLEHORADA 011/2020	0,00 (122.996,30)
TERMO DE COLABORAÇÃO GUARDA ACOLEHORADA 100/2022	(1.949,88) (339.733,63)
CONVÊNIO FUNCIONÁRIA 009/2022	0,00 (101.854,46)
TERMO DE COLABORAÇÃO GUARDA ACOLEHORADA 103/2022	(458.779,44) (363.384,68)
CUSTO DE REDUÇÃO DE DEMANDAS DE DROGAS	
CONVÊNIO UAI 004/2019	(1.832.548,48) (1.013.475,02)
CONVÊNIO COMPLEXO TERAPEUTICO 005/2020	(8.422,00) 0,00
CUSTO TERMO DE PATROCINIO 4800001987 ITAIPU	0,00 (28.675,00)
LUCRO BRUTO	1.830.564,30 835.551,83
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	(83.681,88) (70.783,83)
DESPESAS COM PESSOAL	(83.681,88) (70.783,83)
IMPOSTOS E TAXAS	(691,14) (599,68)
DESPESAS GERAIS	(180.682,40) (224.954,14)
DESPESAS DE DEPRECIAÇÃO - CONVENIOS	(9.821,16) (9.821,16)
RECEITAS FINANCEIRAS	117.979,48 34.340,68
DESPESAS FINANCEIRAS	(3.934,61) (1.839,08)
OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS	307.043,81 534.266,30
RESULTADO OPERACIONAL	1.976.776,40 1.096.160,92
DESPESAS NÃO OPERACIONAIS	55.304,00 0,00
SUPERAVIT DO EXERCÍCIO	2.032.080,40 1.096.160,92
IDALINA BARBOSA 04858149862 ACT-Safeweb 06/05/2023 19:10:15	
IDALINA BARBOSA PRESIDENTE CPF: 048.581.498-62	
ERNANI HABITZREUTER 44693737988 ACT-Safeweb 06/05/2023 19:09:53	
ERNANI HABITZREUTER Reg. no CRC - PR sob o No. PR-027561/O-8 CPF: 446.937.379-68	



Dreams Eco Park recebeu dois grupos de acadêmicos do curso de medicina veterinária das faculdades Univel, de Cascavel, e Uniguaçu, de São Miguel do Iguaçu, nesse final de semana.

Os estudantes visitaram o repto das aves e o estábulo dos cavalos, receberam informações sobre alimentação e o cuidado diário com as aves de rapina e, com os animais da mini fazenda. Eles foram recepcionados pela médica veterinária do Dreams Eco Park, Stacy Wu.

Depois de conferir o manejo com os animais, os acadêmicos assistiram à apresentação do Cavalo Crioulo e do voo das aves.

O voo é resultado de um trabalho realizado através das técnicas da falcoaria que preveem a reabilitação das aves de rapina. Para finalizar, os acadêmicos fizeram um passeio de cavalo.

Para a professora da faculdade de Uniguaçu Priscilla Gambale, levar os acadêmicos para conhecer as técnicas da falcoaria já é considerada parte da grade curricular. "É a terceira vez que trago os alunos para conhecer na prática como

aprendido muito durante a visita foi Adriane Valiati. "Gostei de todo o passeio, mas para mim, a parte mais importante foi o contato com as aves. Ter a oportunidade de observar como funciona a rotina de cuidados desses animais foi excelente para o desenvolvimento profissional", destacou.

O Parque

O Dreams Eco Park é um parque ecológico e espaço de conscientização e cuidado com as aves de rapina. Abriga também uma mini fazenda e espaço para passeios de cavalo.

Ele funciona diariamente das

9h às 12h30 e das 14h30 às 18h.

Para conhecer as técnicas aplicadas pelo Centro de Falcoaria, aprender sobre as diferentes espécies de aves de rapina e assistir ao voo das aves, é possível escolher dois horários: às 10h30 e às 16h. A apresentação do Cavalo Crioulo também ocorre em dois horários: às 10h às 15h30.

O Dreams Eco Park está localizado ao lado do Dreams Park Show, em Foz do Iguaçu, onde tem o Museu de Cera, Maravilhas do Mundo, Vale dos Dinossauros, Bar de Gelo e o Dreams Motor Show. (Da assessoria)

Este deve ser feito o manejo e o tratamento das aves de rapina.

Outra acadêmica que disse ter

Este deve ser feito o manejo e o tratamento das aves de rapina.

Outra acadêmica que disse ter

Este deve ser feito o manejo e o tratamento das aves de rapina.

Outra acadêmica que disse ter

Este deve ser feito o manejo e o tratamento das aves de rapina.

Outra acadêmica que disse ter

Este deve ser feito o manejo e o tratamento das aves de rapina.

Outra acadêmica que disse ter

Este deve ser feito o manejo e o tratamento das aves de rapina.

Outra acadêmica que disse ter

Este deve ser feito o manejo e o tratamento das aves de rapina.

Outra acadêmica que disse ter

Este deve ser feito o manejo e o tratamento das aves de rapina.

Outra acadêmica que disse ter

Este deve ser feito o manejo e o tratamento das aves de rapina.

Outra acadêmica que disse ter

Este deve ser feito o manejo e o tratamento das aves de rapina.

Outra acadêmica que disse ter

Este deve ser feito o manejo e o tratamento



1 ATA DA REUNIÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINARIA – 2021

2

3 Aos quatro dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e um (04/02/2021), às 10hs00min, na
4 sala do Cine Clube, nas dependências da Associação Fraternidade Aliança - AFA, sítio à Rua Paulino
5 Ferreira nº 56 Bairro Boa Esperança - Foz do Iguaçu, em segunda convocação teve início a Reunião
6 de Assembleia Geral Ordinária 2021. Assumiu a presidência da mesa a Srt^a Idalina Barbosa, na
7 qualidade de Presidente da Associação Fraternidade Aliança, em seguida convidou a mim, Suzane
8 Francisco de Amorim para secretariá-la. Dando início aos trabalhos, a Srt^a Presidente saudou a todos
9 e convidou os membros da diretoria para tomarem seus acentos. Justificou a importância do uso das
10 máscaras e o constante uso de álcool em gel durante a assembleia e a distância mínima de 2 metros
11 entre os presentes, como medida de prevenção do contágio do COVID-19, justificou ainda as
12 ausências da Srt^a. Antonia Lopez Gonzalez enviou um e-mail justificando sua ausência em razão do
13 trabalho na Europa devido a crise de saúde internacional, e também coloca-se a disposição para
14 seguir na diretoria, caso a presidente deseje, a Sra. Cinthia Amorim justificou que a filha não está
15 bem de saúde e não pode comparecer, as Srtas. Daniela Volpato e Daiana Flores informaram que
16 retornaram ao trabalho na data de hoje e não poderão se fazer presentes, logo após apresentadas as
17 justificativas das ausências, a Presidente convidou a todos para leitura do Evangelho do dia (Marcos
18 6,7-13), após a leitura a Srt^a. Presidente declarou aberta esta reunião. Dando continuidade a Srt.^a
19 Presidente solicitou que, fosse realizada a leitura da Ordem do Dia: A **ASSOCIAÇÃO**
20 **FRATERNIDADE ALIANÇA – AFA**, por sua Presidente ao final assinado, consoante à faculdade que
21 lhe é deferido pelo Estatuto Social e pelas demais disposições legais aplicáveis à espécie,
22 CONVOCA todos os associados que integram a epigrafada entidade, desde que estejam em dia com
23 suas obrigações sociais para a **REUNIÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA-2021**, a
24 realizar-se nas dependências da Associação Fraternidade Aliança - AFA, sítio à Rua Paulino Ferreira
25 nº 56 Bairro Boa Esperança - Foz do Iguaçu sala Foz do Iguaçu, no **dia 04 de fevereiro de 2021**
26 **(quinta-feira)** **às 10hs00min**, em primeira convocação, uma vez verificada a presença de 2/3 (dois
27 terços) dos associados, e, se for o caso, meia hora após, em segunda convocação, com qualquer
28 número de associados presentes, tendo como escopo as tratativas seguintes: **ORDEM DO DIA:** a)
29 **Apresentação e aprovação do balanço 2020;** b) **Avaliação das atividades desenvolvidas pela**
30 **entidade em 2020;** c) **Desligamento de sócios e apresentação de proposta de novos sócios;** d)
31 **Eleição da diretoria para o quadriênio 2021-2025,** e) **Assuntos gerais de interesse da instituição.**
32 Neste momento comuniquei a todos o equívoco observado no texto do Edital publicado no jornal no

que diz respeito ao período do quadriênio para vigência do mandato da diretoria, onde o publicado foi 2021-2024, sendo o correto 2021-2025, devido a este fato será providenciado uma publicação de errata do edital. Para dar início ao cumprimento da Ordem do Dia, a Srt.^a Presidente, convida o senhor Eduardo Mateus Habitzreuter, responsável da contabilidade da entidade com o apoio da Sr. Suzane Amorim para dar inicio a pauta **a) Apresentação e aprovação do balanço 2020.** O Sr. Eduardo solicitou que eu distribuísse a cada participante da assembleia uma cópia da Demonstração de Resultados e Balancete da AFA 2020, visando facilitar a leitura e compreensão dos dados contábeis apresentados. Após a apresentação a Srt^a. Presidente retomou a palavra, colocando em votação a aprovação das prestações de contas, do balanço e demonstração do resultado, sendo aprovado por unanimidade pelos sócios e membros da diretoria presentes. Dando sequencia na ordem do dia, a senhora Presidente convidou então que os colaboradores, Christina Freire Rinaldi (representante do Programa Guarda Subsidiada), Euni da Silva Rodrigues (representante do Programa Família Acolhedora), Claudia Souza dos Santos (representante da Unidade de Acolhimento Infanto Juvenil Anna Lapini), Rodrigo Carreira Rodrigues (representante do Projeto Casa da Criança) e a mim Suzane F. de Amorim (representante da Orquestra Reciclando Sonhos – Giusi Lauro e Complexo Terapêutico Infanto Juvenil Arturo Paoli) para apresentarem o item **b) Avaliação das atividades desenvolvidas pela entidade em 2020:** Christina Freire Rinaldi, representante do Programa Guarda Subsidiada iniciou a apresentação informando que o Termo de Colaboração do Programa foi aditivado, permanecendo com a meta de 50 famílias para atendimento, e que durante todo ano de 2020 foi atendida a meta pactuada, sendo que em alguns meses o Programa atendeu até um número superior de famílias devido a demanda. Reforçou ainda a importância do Programa para o município e enfatizou os resultados que obteve durante o ano passado, falou um pouco das dificuldades encontradas para trabalhar durante o período da pandemia, porém enfatizou que as visitas domiciliares precisam acontecer e seguem sendo realizadas. Relatou ainda que neste ano, o trabalho segue, com todos cuidados necessários e que há previsão de retomar as reuniões mensais no mês de março com as famílias, dentro das orientações nacionais e internacionais de prevenção ao COVID. Na sequencia a Sra. Euni da Silva Rodrigues, representante do Programa Família Acolhedora, saudou a todos, e iniciou pelas conquistas do Programa, disse a todos que a equipe foi ampliada, tendo agora uma pedagoga e um motorista exclusivo. Referente às crianças, foram acolhidas um total de 57, destas 11 foram para adoção e 23 para reintegração familiar. Euni comentou ainda que embora as dificuldades do período da pandemia, as famílias permaneceram bastante assíduas para acolher em suas residências as crianças do Programa, as capacitações também foram



realizadas, em numero menor, porém foi possível ainda formar mais de 10 novas famílias acolhedoras. A meta do Programa é de 30 famílias acolhedoras, e para este ano de 2021 segue a mesma meta e o Programa pretende continuar com as capacitações para ampliar este número de famílias. Informou que atualmente encontram-se acolhidas 22 crianças e adolescentes. A Sra. Claudia Souza dos Santos, representante da Unidade de Acolhimento Infanto Juvenil Anna Lapini, informa a todos que fazem dois meses que assumiu a coordenação da Unidade, falou que atualmente o serviço conta com 05 acolhidos, sendo que um permanece apenas diurnamente devido a proximidade de sua maior idade e sua condição mental. Relembrou a todos que o ingresso na unidade se dá por encaminhamento do CAPS Infantil, a unidade está em funcionamento desde julho de 2019, neste período, foram 35 acolhimentos, sendo que houveram mais de 46 avaliações para inserção na terapêutica. Relembrou a todos que o acolhimento é voluntário. A unidade conta com 22 colaboradores, sendo que destes, 20 fazem a escala de 12x36 e no momento busca-se fazer um trabalho visando melhorar a qualidade dos serviços. O Sr. Rodrigo Carreira Rodrigues, representante do Projeto Casa da Criança, iniciou a fala informando que a parceria do Projeto foi celebrada para o período de 2020 à 2021, informou que em março de 2020 iniciou a interrupção do serviço via decreto em razão do COVID, sendo que foi possível retomar apenas no mês de setembro, com algumas limitações como, faixa etária e não pertencer a famílias com riscos de saúde. Rodrigo informou ainda que no período forte da pandemia a equipe do Projeto ficou à disposição da Secretaria Municipal de Assistência Social para auxiliar nos mutirões de entrega de cesta básica e cartões para auxílio emergencial. Fazendo uso da palavra, como representante da Orquestra Reciclando Sonhos – Giusi Lauro, informei a todos que as atividades da orquestra também foram interrompidas no mês de março, e foram retomadas apenas no mês de setembro, sendo que foi reduzido o número de alunos por turma e intensificado a quantidade de aulas, desta forma a orquestra atingiu um nível muito alto de aperfeiçoamento da prática musical, e através de suas várias apresentações no final do ano conseguiu captar uma doação do Hotel das Cataratas, doação está que será utilizada para aquisição de novos instrumentos, manutenção dos instrumentos e pagamento dos monitores. Em relação ao Complexo Terapêutico Infanto Juvenil Arturo Paoli, informei que a entidade foi novamente procurada pela Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu para celebrar nova parceria para implantar uma Comunidade Terapêutica Infanto Juvenil na cidade de Foz do Iguaçu, diante da solicitação a entidade requereu as seguintes condições: que fosse construído um complexo terapêutico na chácara de propriedade da instituição, que o nome fosse Complexo Terapêutico Infanto Juvenil Arturo Paoli, que houvesse a designação de um servidor do município para auxiliar na identificação do público



97 alvo para a comunidade terapêutica e também da Unidade de Acolhimento Infanto Juvenil. Todas as
 98 condições foram aceitas pela Prefeitura, sendo assim a AFA apresentou uma proposta de plano de
 99 trabalho e o termo de convenio que já foi celebrado. Após as apresentações, a Str^a Presidente solicitou
 100 a Str^a Vice-Presidente Filomena Rubano para que apresentasse o item **c) Desligamento de sócios e**
 101 **apresentação de proposta de novos sócios.** A Str^a Vice-Presidente justifica que o pedido de
 102 desligamento de sócios se dá em razão dos pedidos pessoais recebidos de desligamento em razão das
 103 pessoas não estarem conseguindo conciliar o tempo para desempenhar as funções enquanto sócios da
 104 entidade, segue os nomes para desligamento: Marcia Cristina Vettorello Geniake, Jair Rodrigues
 105 Bueno, Anabel Siqueira Bueno, Marlisi da Silva, Tatiane Maria da Silva, Maria Carvalho Piai de
 106 Barros, Juliana Nunes e Tais Marcon. Em tempo a Str^a Vice-Presidente Filomena Rubano apresentou
 107 o pedido de inclusão de novos sócios da Str^a Martina Rossi, italiana, portadora do documento
 108 Passaporte YB3399801, a qual já faz parte do grupo de apoiadores dos Projetos e Programas da AFA
 109 na Itália e que deseja viver um tempo no Brasil e desempenhar atividades em nossa instituição, Str^a
 110 Filomena enfatiza que a Str^a Martina, já esteve no Brasil e sempre permaneceu desempenhando
 111 atividades juntos aos Projetos da AFA durante sua estadia em nosso país de forma voluntária. Feita as
 112 devidas apresentações de exclusão e inclusão de sócios, a Str^a Presidente colocou para aprovação da
 113 assembleia, sendo aprovado por unanimidade. Dando sequencia na ordem do dia **d) Eleição da**
 114 **diretoria para o quadriênio 2021-2025**, fazendo uso da palavra a Str^a Presidente, agradeceu a todos
 115 o apoio recebido nestes 20 anos a frente da entidade ocupando o cargo de Presidente, nos quais
 116 sempre se dedicou e procurou repassar os ensinamentos do Pe. Arturo a todos que fizeram e fazem
 117 parte dessa instituição. Agradeceu ainda aos seus companheiros de composição de Diretoria, que ao
 118 longo destes anos sempre se fizeram presentes apoiando e ajudando a levar adiante esta missão. Após
 119 sua explanação, foi dada sequencia nas formalidades para eleição da diretoria, foi proposto um
 120 intervalo de 05 à 15 minutos para inscrição de chapas a concorrer nas eleições. Após intervalo foi
 121 apresentada uma única inscrição de chapa para eleição, a ser composta com os seguintes
 122 representantes: **Diretoria Administrativa: Presidente: Idalina Barbosa; Vice-Presidente: Filomena**
 123 **Rubano; Diretora Financeira: Claudia Souza dos Santos; Diretora Administrativa: Christina**
 124 **Freire Rinaldi; Conselho Fiscal: Presidente do Conselho Fiscal: Melissa de Souza Ribas Viera; 1º**
 125 **Titular do Conselho Fiscal: Sileide Feitosa de Lima; 2º Titular do Conselho Fiscal: Rui Luiz**
 126 **Iareski; Membro Suplente do Conselho Fiscal: Assis Siqueira; Diretoria Executiva: Diretor**
 127 **Executivo de Marketing: Rodrigo Carreira Rodrigues; Diretora Executiva de Assuntos**
 128 **Internacionais: Antonia López González; Diretor Executivo de Planejamento Institucional: Euni**

129 **Rodrigues da Silva.** Após apresentação da chapa, explanei a todos presentes que os novos membros
130 eleitos nesta data, para a Diretoria e para o Conselho Fiscal, iniciarão os seus mandatos em
131 **09/03/2021** para que se cumpram os quatro anos de vigência do mandato da Diretoria atual, em
132 obediência ao Estatuto Social da entidade, ficando o período de vigência da Diretoria eleita nesta
133 reunião de Assembleia compreendido entre **09/03/2021 a 09/03/2025**. Finalizada a leitura e
134 apresentação da chapa única apresentada para eleição, a mesma foi colocada em votação pela Str^a
135 Presidente, obtendo aprovação por unanimidade da plenária. Ficando assim então aprovados nesta
136 assembleia para o mandato dos próximos quatro anos (04 anos) compreendido entre **09/03/2021 a**
137 **09/03/2025**. Segue quadro de membros e seus respectivos cargos diretivos eleitos: **Diretoria**
138 **Administrativa: Presidente: Idalina Barbosa; Vice-Presidente: Filomena Rubano; Diretora**
139 **Financeira: Claudia Souza dos Santos; Diretora Administrativa: Christina Freire Rinaldi;**
140 **Conselho Fiscal: Presidente do Conselho Fiscal: Melissa de Souza Ribas Viera; 1º Titular do**
141 **Conselho Fiscal: Sileide Feitosa de Lima; 2º Titular do Conselho Fiscal: Rui Luiz Iareski;**
142 **Membro Suplente do Conselho Fiscal: Assis Siqueira; Diretoria Executiva: Diretor Executivo de**
143 **Marketing: Rodrigo Carreira Rodrigues; Diretora Executiva de Assuntos Internacionais: Antonia**
144 **López González; Diretor Executivo de Planejamento Institucional: Euni Rodrigues da Silva.** A Str^a
145 Presidente, agradeceu a todos pela confiança nela depositada para exercer mais um mandato a frente
146 dos Projetos e Programas das AFA, agradeceu ainda aos membros que colaboraram na diretoria no
147 último mandato, em especial aos senhores, Hugo Oddone, Rui Luiz Iaresk e Airton Foss que desde os
148 primeiros anos estiveram sempre presentes junto com Padre Arturo Paoli atuando e ainda hoje
149 colaboram com as iniciativas da AFA. Desde modo a Str^a Presidente os convida para permanecerem
150 no quadro de sócios da instituição, uma vez que a historia da entidade não pode ser apagada e é
151 necessário fazer uma transição gradativa com os novos membros que estão ingressando a fim de
152 garantir uma troca de vivencias e experiências que visem manter viva a ideologia de nosso fundador.
153 A Srta. Filomena em uso da palavra agradece também a confiança, compartilha com todos que é um
154 grande desafio permanecerem ainda mais quatro anos, mas que se sente motivada a continuar
155 colaborando. Dando sequencia na reunião de assembleia, a Str^a Presidente em uso da palavra passou
156 para o item **e) Assuntos gerais de interesse da instituição.** Neste momento a Str^a Presidente
157 convidou a mim, para que fosse realizada a explanação do assunto **“Aprovação da solicitação de**
158 **renovação ou nova contratação do fundo rotativo junto a Cooperativa Sicredi Vanguarda”**,
159 fazendo uso da palavra informei a todos que este ponto de pauta se trata de uma formalidade
160 solicitada pelo Banco para renovar ou contratar um fundo rotativo no valor de R\$ 50.000,00



161 (cinquenta mil reais), o qual vencerá no mês de maio de 2021, tendo em vista que tem validade de 01
 162 ano e que por solicitação do banco, é preciso aprovação em reunião de assembleia para renovação.
 163 Porém, como houve alteração na diretoria financeira da entidade, nesta talvez seja necessária uma
 164 nova contratação do fundo rotativo, sendo assim se faz necessária essa aprovação em reunião de
 165 assembleia e a entidade necessita encaminhar ao banco uma copia da ata com a referida aprovação.
 166 O item de pauta foi colocado em votação pela Srt^a. Presidente para aprovação da assembleia, sendo
 167 aprovado por unanimidade inclusive pelos novos membros eleitos para o próximo quadriênio. Com a
 168 palavra a Srt^a. Vice-Presidente informa a todos que neste ano de 2021 a AFA celebrará 30 anos de
 169 fundação e trabalho junto a comunidade, sendo assim a partir do segundo semestre uma série de
 170 atividades e eventos irão marcar essa data e que também nesta oportunidade será realizada uma
 171 homenagem para as pessoas que durante todos estes anos estiveram sempre presentes no dia-a-dia da
 172 AFA. Com a palavra a Srt^a. Presidente convidou a todos para rezarmos juntos, a Oração do
 173 Abandono. Vencida à ordem do dia agradeceu a presença de todos e declarou encerrada esta
 174 assembléia. Nada mais tendo a declarar eu Suzane Francisco de Amorim, lavrei esta ata.

175

176

Idalina Barbosa

177

Idalina Barbosa

178

1º Tabelionato de Notas
Foz do Iguaçu - Paraná

Foz do Iguaçu, 04 de fevereiro de 2021.

Suzane Francisco de Amorim

Suzane Francisco de Amorim

1º Tabelionato de Notas
Foz do Iguaçu - Paraná

OFICIO DE REGISTRO DE TITULOS E DOCUMENTOS E CIVIL
DAS PESSOAS JURÍDICAS

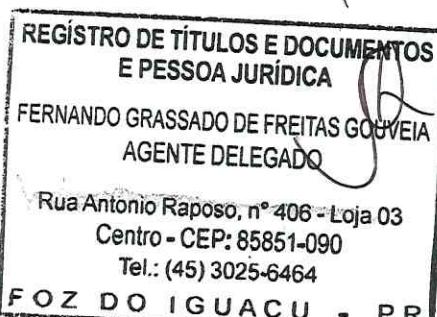
R. Antônio Raposo, 406, Loja 03 - CEP: 85851-090 - Foz do Iguaçu - PR
Selo nº 1814796PJAA00000000175210

Consulte esse selo em <http://horus.funarpen.com.br/consulta>

FOZ DO IGUAÇU (PR), 24/02/2021 Protocolado sob
nº **0015087** e Registrado sob nº **0001521** e
averbação nº **43** no No Livro -**A-529** sob as Folhas -
078/094, Emolumentos: R\$65,10(300,00VRC), Funrejus:
R\$9,04, ISSQN: R\$2,63, FUNDEP: R\$3,26, Selo: R\$1,32,
Distribuidor: R\$10,44, Microfilme: R\$0,65. Total: R\$92,44.
Apresentante: IDALINA BARBOSA

Christiane Belorini

Escrevente Substituta



Certifico que o selo FUNARPEN
está impresso na etiqueta de
Registro

www.fraternidadealianca.org.br ❤ 45 3527 2856

Empresa: ASSOCIAÇÃO FRATERNIDADE ALIANCA - AFA

C.N.P.J.: 97.366.694/0001-17

Balanço encerrado em: 31/12/2022

BALANÇO PATRIMONIAL

Descrição	2022	2021
	31/12/2022	31/12/2021
ATIVO	8.781.606,06D	6.434.569,74D
ATIVO CIRCULANTE	886.525,47D	1.324.403,06D
DISPONÍVEL	878.197,79D	1.318.205,00D
CAIXA	2.545,78D	2.545,78D
BANCOS CONTA MOVIMENTO	15.098,56D	10.304,74D
APLICAÇÕES FINANCEIRAS LIQUIDEZ IMEDIATA	860.553,45D	1.305.354,48D
OUTROS CRÉDITOS	8.327,68D	6.198,06D
ADIANTAMENTO A EMPREGADOS	8.327,68D	6.198,06D
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	7.895.080,59D	5.110.166,68D
OUTROS CRÉDITOS	4.579.708,81D	3.753.103,17D
OUTROS CRÉDITOS	4.579.708,81D	3.753.103,17D
IMOBILIZADO	3.315.121,78D	1.356.813,51D
IMÓVEIS	3.020.607,80D	1.233.897,38D
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	182.722,27D	148.585,27D
MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	245.924,15D	194.665,05D
VEÍCULOS	263.882,87D	173.642,87D
IMOBILIZADO EM ANDAMENTO	61.832,62D	61.832,62D
(-) DEPRECIAÇÕES, AMORT. E EXAUS. ACUMUL.	459.847,93C	455.809,68C
INTANGÍVEL	250,00D	250,00D
MARCAS, DIREITOS E PATENTES	250,00D	250,00D
PASSIVO	8.781.606,06C	6.434.569,74C
PASSIVO CIRCULANTE	24.485,93C	13.683,74C
EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	98,99C	5,12C
CASA DA CRIANÇA 13/2020	98,99C	5,12C
FORNECEDORES	19.182,34C	13.574,58C
FORNECEDORES	19.182,34C	13.574,58C
OUTRAS OBRIGAÇÕES	5.204,60C	104,04C
CONTAS A PAGAR	5.204,60C	104,04C
PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	5.090.995,68C	4.716.414,49C
PASSIVO EXIGÍVEL A LONGO PRAZO	5.090.995,68C	4.716.414,49C
RECEITAS DIFERIDAS	5.090.995,68C	4.716.414,49C
PATRIMÔNIO SOCIAL	3.666.124,45C	1.704.471,51C
RESERVAS	103.038,74C	103.038,74C
RESERVAS DE CAPITAL	103.038,74C	103.038,74C
DEFÍCIT OU SUPERÁVIT ACUMULADOS	3.563.085,71C	1.601.432,77C
DEFÍCIT OU SUPERÁVIT ACUMULADOS	3.563.085,71C	1.601.432,77C

RECONHECEMOS A EXATIDÃO DO PRESENTE BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31/12/2022 TOTALIZANDO NO ATIVO E PASSIVO: R\$ 8.781.606,06 (oito milhões setecentos e oitenta e um mil seiscents e seis reais e seis centavos)

IDALINA BARBOSA
PRESIDENTE
CPF: 048.581.498-62

ERNANI HABITZREUTER
Reg. no CRC - PR sob o No. PR-027561/0-8
CPF: 446.937.379-68



BRDOCS

Empresa: ASSOCIAÇÃO FRATERNIDADE ALIANÇA - AFA
C.N.P.J.: 97.366.694/0001-17
Período: 01/01/2022 - 31/12/2022

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO EM 31/12/2022

Descrição	2022	2021
RECEITA BRUTA	4.116.773,40	3.202.415,21
TERMO DE PATROCINIO ITAIPU - 4800001987	0,00	28.000,00
RECEITA DE ASSISTENCIA SOCIAL	0,00	0,00
TERMO DE COLABORAÇÃO CASA DA CRIANÇA 013/2020	441.660,90	307.376,34
TERMO DE COLABORAÇÃO FAMÍLIA ACOLHEDORA 103/2018	0,00	449.264,14
TERMO DE COLABORAÇÃO GUARDA SUBSIDIADA 011/2020	934,88	366.251,06
TERMO DE FOMENTO CALÇADA ACESSIVEL 012/2021	0,00	100.000,00
TERMO DE FOMENTO REFORMA ELET. E PINT.022/2020	0,00	122.966,30
TERMO DE FOMENTO FUNCRIANÇA 029/2020	0,00	43.711,45
TERMO DE COLABORAÇÃO FAMÍLIA ACOLHEDORA 100/2022	471.323,16	0,00
TERMO DE COLABORAÇÃO GUARDA SUBSIDIADA 103/2022	353.242,79	0,00
TERMO DE FOMENTO 003/2022	24.850,00	0,00
RECEITA DE REDUÇÃO DE DEMANDAS DE DROGAS	0,00	0,00
CONVÊNIO UAI 004/2019	1.029.629,20	2.037.930,56
CONVÊNIO COMPLEXO TERAPEUTICO 005/2020	1.795.132,47	765.880,64
RECEITA TOTAL	4.116.773,40	3.202.415,21
CUSTO DE ASSISTENCIA SOCIAL	(1.254.238,57)	(1.324.713,36)
TERMO DE COLABORAÇÃO FAMÍLIA ACOLHEDORA 103/2018	(7.986,87)	(409.544,73)
TERMO DE COLABORAÇÃO CASA DA CRIANÇA 013/2020	(422.137,90)	(308.806,80)
TERMO DE FOMENTO REFORMA ELET. E PINT. 022/2020	0,00	(122.966,30)
TERMO DE COLABORAÇÃO GUARDA SUBSIDIADA 011/2020	(1.949,88)	(339.733,63)
TERMO DE FOMENTO CALÇADA ACESSIVEL 012/2021	0,00	(101.854,46)
CONVENIO FUNCRIANÇA 029/2020	0,00	(41.807,44)
TERMO DE COLABORAÇÃO FAMÍLIA ACOLHEDORA 100/2022	(458.779,44)	0,00
TERMO DE COLABORAÇÃO GUARDA SUBSIDIADA 103/2022	(363.384,48)	0,00
CUSTO DE REDUÇÃO DE DEMANDAS DE DROGAS	(1.031.970,53)	(1.013.475,02)
CONVENIO UAI 004/2019	(1.023.548,48)	(1.013.475,02)
CONVENIO COMPLEXO TERAPÉUTICO 005/2020	(8.422,05)	0,00
CUSTO TERMO DE PATROCINIO 4800001987 ITAIPU	0,00	(28.675,00)
LUCRO BRUTO	1.830.564,30	835.551,83
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	(83.681,88)	(70.783,83)
DESPESAS COM PESSOAL	(83.681,88)	(70.783,83)
IMPOSTOS E TAXAS	(691,14)	(599,68)
DESPESAS GERAIS	(180.682,40)	(224.954,14)
DESPESAS DE DEPRECIAÇÃO - CONVENIOS	(9.821,16)	(9.821,16)
RECEITAS FINANCEIRAS	117.979,48	34.340,68
DESPESAS FINANCEIRAS	(3.934,61)	(1.839,08)
OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS	307.043,81	534.266,30
RESULTADO OPERACIONAL	1.976.776,40	1.096.160,92
DESPESAS NÃO OPERACIONAIS	55.304,00	0,00
SUPERAVIT DO EXERCÍCIO	2.032.080,40	1.096.160,92

**IDALINA BARBOSA
PRESIDENTE**

PRESIDENTE

CPF: 048.581.498-52

ERNANT HABITZREITER

ERNANI HABITZREITER
Req. no CRC - RR sob o No. RR-027561 /O-8

Reg. no CRC - PR sob
CPE: 446.037.370-68

PRESIDENTE
Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar a assinatura, vá ao site <https://electrอนica.gov.br>.

Para verificar as assinaturas vá ao site <https://sistemas.pmfj.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar> e utilize o código 201212d7-5e82-49f8-8bf9-0e40b82fdee9.



brdocs.com.br/7chave-de-acesso=586715892-1a6b-4ab5-8347-9f36cffb6ac2

**Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu**

Praça Getúlio Vargas 280, Centro - CEP: 85851-340 Foz do Iguaçu - PR

E-mail: 24horas@fozdoiguacu.pr.gov.br | Site: <http://www.pmf1.pr.gov.br/>

Telefone: (45) 3521-1000

COMPROVANTE DO PROCESSONº Processo: **031348** Ano: 2023Data Processo: **02/06/2023** Hora: 11:33:31Tipo Processo: **[PROCESSO DIGITAL] - RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO / UTILIDADE**Requerente: **Casa de Apoio Feminina - Antiga Escola Municipal Santo
Rafagnin****16643624000167**Telefone: **45991152600**Endereço: **TRAVESSA LAURO PETERS, s/n - PARQUE PRESIDENTE II**CEP: **85863660** Cidade: **Foz do Iguaçu** UF: **PR**Descrição: **[PROCESSO DIGITAL] - RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO
/ UTILIDADE PÚBLICA.**

Resultados, pareceres, informações deverão ser consultados através da internet em
<http://www.pmf1.pr.gov.br/prefeitura24h>, na aba **Protocolo** ou pelo telefone (45)3521-1371 ou (45)21051371.

OBSERVAÇÃO: Informações e retiradas de documentos, só serão fornecidas através deste documento/carimbado e assinado pelo responsável da entrada do processo.

EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU – PR

DEFERIDO

INDEFERIDO

Nome: CAFER - Casa de Apoio Feminino Recomeço Matrícula: _____Data de Nascimento: 31/10/2012 Nacionalidade: BrasileiroCNPJ / CPF: 16.643.624/0001-67 RG: *Estado Civil: * Profissão: _____Endereço: Travessa Lauro Peters Nº 99Bairro: Parque Presidente II CEP: 85.863-660Telefone: (45) 99115 2600 Cidade: Foz do Iguaçu PR

Abaixo assinado, vem mui respeitosamente a Vossa Excelência, REQUERER o que segue:

Apresentar a Vossa Senhoria o Relatório Circunstanciado do Casa de Apoio Feminino Recomeço - CAFER
referente as atividades e serviços prestados no ano de
2022, bem como resguardar o encaminhamento para
Órgão Municipal de Foz do Iguaçu. Anexo Relatório circunstanciado
documento de permissão do Instituto (Presidente), Termo (Lai)
de uso (Termo de Concessão de Permissões de Uso do Imóvel do
município e CNPJ.
Pelo seguinte motivo Atender ao Artigo 2º do Lei Municipal
Nº 2.643, de 03/09/2002.

Termo em que,
 Pede e aguarda Deferimento,

Foz do Iguaçu, 2 de junho de 2023.


 Assinatura

CAFER – CASA DE APOIO FEMININA RECOMEÇAR
ENDEREÇO: TRAVESSA LAURO PETERS NUMERO 99
BAIRRO PAQ=RWUE PRESIDENTE II – CEP:85.863-660
CNPJ 16.643.624/0001-67

TELEFONE(45) 99115 260

FOZ DO IGUAÇU, 28 DE ABRIL DE 2023.

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO CAFER- CASA DE APOIO FEMININA
RECOMÇAR / ANO 2022**

APRESENTAÇÃO:

CAFER – Casa Apoio Feminina Recomeçar

CNPJ ;16.643.624/0001-67

Endereço: travessa Lauro Peters 99

BAIRRO: Parque Presidente II

CEP:85.863-660

TELEFONE: 45 99115 2600

FOZ DO IGUAÇU- PR.

COMPOSIÇÃO DA DIRETORIA ATUAL DA ENTIDADE

Presidente ; Vilma Alves Moreira

Vice-Presidente ;Sandra Alves Moreira

1º Primeiro Secretário : Marcos Valério Ferreira

1º Tesoureiro: Lucas Marcondes Cachoeira

Conselho Fiscal

Rosangela Messias de Souza

Ananias dos Santos Luz

Rosilvane Aparecida da Silva

DETRELHAMENTO DAS ATIVIDADES DO PROJETO REALIZADOS E DESENVOLVIDOS :

A CASA DE APOIO FEMININA RECOMEÇAR FUNDADA EM 31 DE JULHO DE 2012, É UMA ENTIDADE CIVIL DE DIREITO PRIVADO, DE CARACTER BENEFICENTE , SEM FINS LUCRATIVOS, SITO A TRAVESSA LAURO PETRERS NUMERO 99, PARQUE PRESIDENTE II, CEP ;85.863.660 , COM SEDE NESTA CIDADE DE FOZ DO IGUAÇU PARANÁ.

A CAFER é mantida com recursos advindos de doações , eventos, bazares e venda de materiais artesanais feitos em laborterapia pelas próprias residentes e venda de pães, confeccionados na própria Entidade, conta também com ajuda de familiares que tem condições financeiras e possuem familiares abrigadas na entidade. A área fisica, terreno e imóvel desta unidade é cedida (comodato) pela prefeitura municipal de Foz do Iguaçu.

No ano de 2022 a Casa de Apoio Femina Recomeçar realizou um bazar com mercadorias DOADAS PELA RECCEITA FEDERAL (APREENDIADAS DA RECEITA FEDERAL), E DOIS CHÁ BENEFICIENTES PARA MULHERES.

FINALIDADES / OBJETIVOS SOCIAIS

A CAFER – tem como finalidade proporcionar atendimento de recuperação e reabilitação a Mulheres acima de 18 anos que se encontram em situação de dependência química, e situação de rua, decorrentes da dependência química. A CAFER tem capacidade para atender 20 mulheres, onde essas residentes, residem na casa por (09) nove meses onde recebem atendimento social e psicológico, são também ofertados cursos de capacitação profissional ; panificação confeitaria, cursos na área da estética como; maquiagem profissional, maquiagem básica, extensão de cílios, designer de sobrancelhas, limpeza de pele, cabelereira e manicure, dentre outras parcerias que estão sendo firmadas, As mesmas também participam de oficinas terapêuticas como artesanatos, e atividades com profissional de educação física .As famílias das residentes também são atendidas, onde os profissionais buscam trabalhar e fortalecer os vínculos familiares que em sua maioria encontram-se rompidos ou fragilizados, Após essas mulheres cumprarem os nove meses de tratamento na Instituição , as mesmas são inseridas no seio familiar, ONDE A EQUIPE TÉCNICA ;ASSISTENTE SOCIAL E PSICOLOGA, FAZEM O ACOMPANHAMENTO DOMICILIAR UMA VEZ POR SEMANA DURANTE QUATRO MESES , NO OBJETIVO DE TRABALHAR EM POSSIVEIS CONFLITOS QUE POSSAM OCORRER NO DIA -DIA BUSCANDO PREVENIR A RECAÍDA. Há casos em que algumas dessas residentes chegam no projeto gestantes e recebem todos os acompanhamentos e encaminhamentos necessários antes e após o nascimento do bebê.

A CAFER – visa garantir as internas\ residentes, suprimento de suas necessidades básicas, bem como sua reinserção junto a sua família e

sociedade. E proporcionar cursos profissionalizantes na garantia de melhores condições de competir no mercado de trabalho assim como;

- I- Orientar e estimular a interna em sua formação; profissional, educacional e religiosa através de um sistema de apoio efetivado por uma equipe de Técnicos que atuam dentro da instituição;
- II- Contribuir e estimular a reinserção das internas ao convívio da família, sociedade e ao mercado de trabalho;
- III- Propiciar diversas terapias Ocupacionais e terapias Devocionais;
- IV- Viabilizar encaminhamentos aos profissionais que atuam na área da saúde mental, clínica, odontologia e demais áreas no caso de atendimentos especializados;
- V- Orientar o atendimento e encaminha-lo aos devidos Órgãos Competentes no caso do mesmo estar em débito com a lei.

COMPOEM A ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA CASA DE APOIO FEMININA RECOMEÇAR;

PRESIDENTE

COORDENADOR GERAL

ASSISTENTE SOCIAIS;

PSICOLOGAS;

CUIDADORAS E AUXILIARES SOCIAIS

MOTORISTA

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

MONITORES ESPIRITUAIS

EDUCADORES DE OFICINAS

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

PROFESSORA DE CURSOS COSMÉTICA E ESTÉTICA

MONITORES ESPIRITUAIS

ESTAGIARIOS.

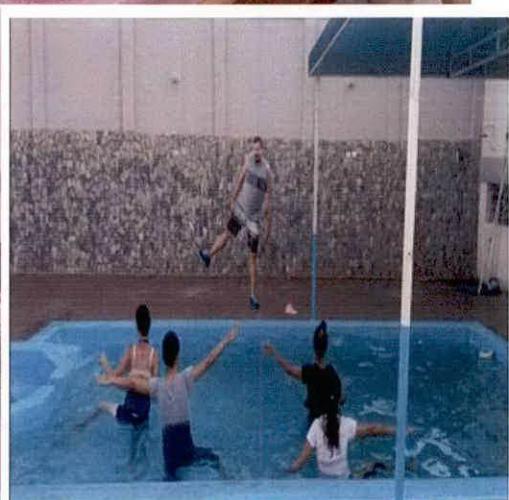
OBSERVAÇÕES:

LOCAL ANTIGO ONDE O PROJETO ESTAVA SENDO REALIZADO (AQUI PAGAVAMOS ALUGUEL)



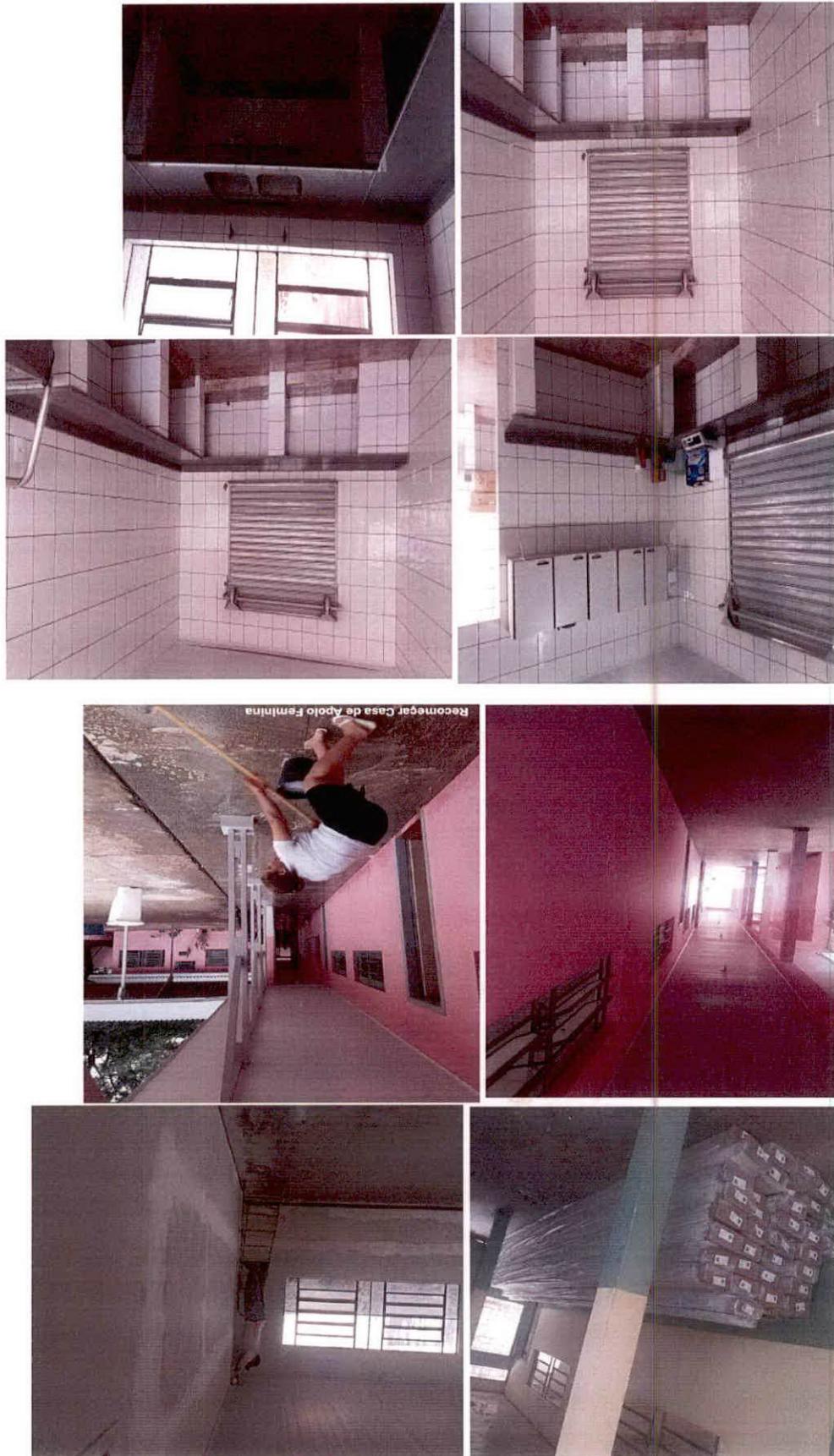






A Casa de Apoio Feminina Recomeçar em 2022, como citado acima no início do relatório, realizou um bazar benéfico com mercadorias APREENDIDAS, doadas pela RECEITA FEDERAL, também foram realizados dois Chá benéfico em prol da reforma do novo espaço e prédio da instituição (antiga escola Municipal Santo Rafgin) cedido comodato deste pela prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu. A seguir as fotos do passo a passo.



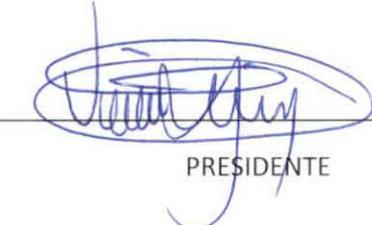











PRESIDENTE





Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

LEI Nº 5.034, DE 25 DE OUTUBRO DE 2021.

Autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a outorgar Permissão de Uso de imóvel de propriedade do Município de Foz do Iguaçu à Casa de Apoio Feminina Recomeçar – CAFER.

A Câmara Municipal de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a proceder à outorga para Permissão de Uso à Casa de Apoio Feminina Recomeçar – CAFER – do imóvel denominado Lote nº (06.6.49.02) 0190, situado no Parque Residencial Presidente, nesta cidade, com superfície total de 1.433,27m² (mil quatrocentos e trinta e três metros e vinte e sete decímetros quadrados), de propriedade do Município de Foz do Iguaçu, conforme Matrícula nº 77.209, do 1º Ofício do Cartório do Registro de Imóveis desta Comarca, de acordo com a planta e memorial descritivo, devidamente arquivados, com as dimensões e confrontações abaixo especificadas:

Lote nº (06.6.49.02) 0190 – Superfície: 1.433,27m²

Matrícula nº 77.209 – Cartório de Registro de Imóveis – 1º Ofício

Proprietário: Município de Foz do Iguaçu

LIMITES	AZIMUTE	MEDIDAS	CONFRONTAÇÕES
Norte	102°50'59"	25,00m	Rua João Ayres de Aguirra
Sul	102°50'59"	25,00m	Lote nº 0224
Leste	12°50'57"	57,33m	Travessa Lauro Peters
Oeste	12°50'57"	57,33m	Travessa Juana Moleda

Art. 2º A Permissão de Uso de que trata esta Lei se fará de forma gratuita, pelo prazo de 30 (trinta) anos, em caráter privativo, mediante a condição de que o espaço cedido seja utilizado exclusivamente para os fins intrínsecos da entidade permissionária, dispostos no Estatuto Social da referida entidade, voltados para programas de atendimento às mulheres em situação de rua e abandono.

§ 1º A permissionária receberá o imóvel no estado em que se encontra, ficando sob sua inteira responsabilidade a segurança, zelo, limpeza, conservação, manutenção e a execução de reparos quando se fizer necessário, sendo responsável pelos danos ou prejuízos causados por ela ou por terceiros.

§ 2º A permissionária assume integral e exclusiva responsabilidade quanto à regularização das atividades desenvolvidas no local, junto aos órgãos públicos, especialmente com relação ao Alvará de Localização e Funcionamento e Licença Sanitária, licenças junto ao Corpo de Bombeiros e demais órgãos competentes.

§ 3º A permissionária fica proibida de transferir os direitos decorrentes desta Permissão de Uso, bem como a utilizar o bem permissionado para finalidade diversa da descrita no *caput* deste artigo, sem a expressa anuência da Administração.

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.

Para verificar as assinaturas vá ao site <https://sistemas.pmfipr.gov.br/rp/sidpublico/verificar> e utilize o código 201212d7-5e82-49f8-8bf9-0e40b82fdee9. ID.: 34/38 ID.: 1/3

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.

Para verificar as assinaturas vá ao site <https://sistemas.pmfipr.gov.br/rp/sidpublico/verificar> e utilize o código 201212d7-5e82-49f8-8bf9-0e40b82fdee9.



Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

.../Lei nº 5.034 – fl. 02

I - remunerar seus dirigentes;

II - destinar os proventos de atividades desenvolvidas pela entidade no imóvel, para ações diversas das previstas no Estatuto Social da entidade, exceto no que tange a benfeitorias/edificações e/ou adaptações no imóvel ora cedido, para fins de manutenção de ações com a finalidade de servir a coletividade;

III - moradia, locação ou sublocação;

IV - desempenhar atividades que caracterizem uso comercial, religioso ou político.

Parágrafo único. Excetua-se da vedação constante do inciso III deste artigo, a locação do espaço para realização de eventos esporádicos, desde que a aplicação dos recursos provenientes esteja especificamente prevista no Estatuto Social da Entidade.

Art. 4º A presente Permissão de Uso poderá ser revogada por ato do Poder Executivo por razões de interesse público, devidamente atestadas em procedimento competente, pelos seguintes motivos:

I - conveniência e oportunidade;

II - quando ocorrer inadimplemento de qualquer das cláusulas do respectivo Termo Administrativo da Permissão de Uso e/ou desrespeito às normas contidas nesta Lei;

III - quando a Permissão de Uso contrariar a legislação em vigor, ainda que superveniente à sua outorga;

IV - quando detectado o abandono do imóvel ou sua utilização de modo diverso ao previsto nesta Lei.

§ 1º A revogação da Permissão de Uso em razão do disposto neste artigo, implicará na notificação do permissionário para desocupação do imóvel no prazo de até 90 (noventa) dias, e consequente retorno do imóvel ao patrimônio público municipal, no mínimo, nas mesmas condições recebidas, sob pena de responder por perdas e danos.

§ 2º As benfeitorias porventura erigidas no imóvel cedido serão incorporadas ao patrimônio do Município, não havendo por parte da permissionária, direito a qualquer indenização ou retenção por benfeitorias que nele realizar.

Art. 5º A partir da publicação desta Lei, fica a permissionária responsável pelos encargos tributários que recaiam ou venham a recair sobre a área permissionada, bem como pelas tarifas de consumo de água e energia elétrica e outras contribuições de qualquer natureza.

Art. 6º A permissionária deverá apresentar, anualmente, junto ao Protocolo Geral do Município, balanço contábil, declaração do Imposto de Renda e relatório das atividades desenvolvidas nos bens imóveis públicos.



Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

.../Lei nº 5.034 – fl. 03

Art. 7º Fica a permissionária obrigada a colocar uma placa, em lugar visível, no tamanho 1m x 2m, com os dizeres em letras pretas, com fundo branco: “PROPRIEDADE DA PREFEITURA DE FOZ DO IGUAÇU. PERMISSÃO DE USO REGULAMENTADA PELO DECRETO (nº e data) NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL (nº e ano) OUTORGADA À (razão social da Associação, nº do CNPJ e/ou Inscrição Municipal)”.

Art. 8º As condições de uso e as obrigações da permissionária serão regulamentadas por Decreto do Chefe do Poder Executivo, juntamente com o Termo de Permissão a ser firmado entre as partes.

Art. 9º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, em 25 de outubro de 2021.

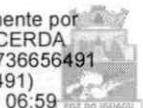
Francisco Lacerda Brasileiro
Prefeito Municipal

Nilton Aparecido Bobato
Secretário Municipal
da Administração

Assinado digitalmente por
NILTON APARECIDO
BOBATO:64806103934
CPF: (64806103934)
Data: 26/10/2021 11:47



Assinado digitalmente por
FRANCISCO LACERDA
BRASILEIRO:53736656491
CPF: (53736656491)
Data: 26/10/2021 06:59



Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.

Para verificar as assinaturas vá ao site <https://sistemas.pmfipr.gov.br/rp/sidpublico/verificar> e utilize o código 687e4de9-9ce8-4609-9737-09c1bb6bfec

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.

Para verificar as assinaturas vá ao site <https://sistemas.pmfipr.gov.br/rp/sidpublico/verificar> e utilize o código 201212d7-5e82-49f8-8bf9-0e40b82fdee9.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: LEI

Número: 5.034/2021

Assunto: PERMISSÃO DE USO - CASA DE APOIO FEMININA RECOMEÇAR

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.

Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=687e4de9-9ce8-4609-9737-09c1bb6bffec&cpf=53736656491>
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:

687e4de9-9ce8-4609-9737-09c1bb6bffec

Hash do Documento

F69A45CAB9EFD4A8DB9186A8BA8F62FF6C01FBAB046E4544FADEC159D1CF694F

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 28/10/2021 é(são) :

Francisco Lacerda Brasileiro (Signatário) - CPF: 53736656491 em 26/10/2021 18:59:27 - OK

Tipo: Assinatura Digital

Nilton Bobato (Signatário) - CPF: 64806103934 em 26/10/2021 11:47:18 - OK

Tipo: Assinatura Digital



Publicado no Diário Oficial
Edição: 4266 - Data: 27/10/2021

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO N° 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI N° 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 16.643.624/0001-67 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL		DATA DE ABERTURA 31/07/2012
NOME EMPRESARIAL CASA DE APOIO FEMININA RECOMECAR			
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) CASA DE APOIO FEMININA RECOMECAR			PORTE DEMAIS
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 87.20-4-99 - Atividades de assistência psicosocial e à saúde a portadores de distúrbios psíquicos, deficiência mental e dependência química e grupos similares não especificadas anteriormente 87.30-1-99 - Atividades de assistência social prestadas em residências coletivas e particulares não especificadas anteriormente			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 399-9 - Associação Privada			
LOGRADOURO TV LAURO PETERS PARQUE PRESIDENTE II		NÚMERO 99	COMPLEMENTO *****
CEP 85.863-660	BAIRRO/DISTRITO LANCASTER	MUNICÍPIO FOZ DO IGUAÇU	UF PR
ENDEREÇO ELETRÔNICO VILMACMFOZ@GMAIL.COM		TELEFONE (45) 9115-2600	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****			
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 31/07/2012	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL			
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 13/09/2022 às 09:20:43 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

Assinado digitalmente por
NILTON APARECIDO
BOBATO:64806103934
CPF: (64806103934)
Data: 02/06/2023 03:45



Assinado digitalmente por
FRANCISCO LACERDA
BRASILEIRO:53736656491
CPF: (53736656491)
Data: 02/06/2023 03:49



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **14.244/2023**

Assunto: **ENVIO DE RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO 2022.**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.

Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=201212d7-5e82-49f8-8bf9-0e40b82fdee9&cpf=53736656491>

e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:

201212d7-5e82-49f8-8bf9-0e40b82fdee9

Hash do Documento

59031F85CC9ADCB8703E1F390684803E7E795C5EE6315AB4F1700612DC8E3EA2

Anexos

30397-2023 PARTE 1.pdf - **d806de3d-a1dd-4f34-a0bb-c8ba0c83cd14**

30397-2023 PARTE 2.pdf - **50b3d987-30f4-44a5-940e-01cc591403c9**

30397-2023 PARTE 3.pdf - **a15c9202-abd6-40ec-a4de-713aa5ffcc62**

30397-2023 PARTE 4.pdf - **9bb863ea-3247-461f-b056-204b716ad413**

30397-2023 PARTE 5.pdf - **92583efe-dbd2-4df5-b897-76a090d20176**

31348-2023.pdf - **f8d780e5-b329-4c25-9067-1d988f345e49**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 05/06/2023 é(são) :

Nilton Aparecido Bobato (Signatário) - CPF: ***06103934** em 02/06/2023 15:45:14 - **OK**

Tipo: Assinatura Digital

Francisco Lacerda Brasileiro (Signatário) - CPF: ***36656491** em 02/06/2023 15:49:32 - **OK**

Tipo: Assinatura Digital



A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO N° 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI N° 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.