



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná  
[www.pmfipr.gov.br](http://www.pmfipr.gov.br)

Prefeitura de Foz do Iguaçu  
1

Foz do Iguaçu, 10 de dezembro de 2025.

Ofício nº 15836/25 – GAB - GABINETE DO PREFEITO

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 797/2025**

Senhor Presidente,

Em atenção ao Requerimento nº 797/2025, de autoria do Nobre Vereador Dr. Ranieri Marchioro, encaminhado pelo Ofício nº 1575/2025-GP, de 24 de novembro de 2025, dessa Casa de Leis, sobre o sistema de videomonitoramento implantado, com foco na efetividade, manutenção e protocolos de uso, remetemos a manifestação da Secretaria Municipal de Segurança Pública, por meio do Memorando nº 89434, de 4 de dezembro de 2025.

Atenciosamente,

Ao Senhor  
**PAULO APARECIDO DE SOUZA**  
Presidente da Câmara Municipal  
FOZ DO IGUAÇU – PR





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná  
[www.pmfi.pr.gov.br](http://www.pmfi.pr.gov.br)



## MEMORANDO INTERNO

<b>Emitente:</b>	SMSP - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA	<b>Data:</b> 04/12/2025
<b>Destinatário:</b>	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	<b>Número:</b> 89434/2025
<b>Assunto:</b>	R: REQUERIMENTO Nº 797/2025	

Senhora Secretária,

Em atenção ao solicitado através do Memorando Interno nº 86895/2025, referente ao REQUERIMENTO Nº 797/2025, bem como à atualização referente ao item que trata da localização das câmeras, reenviamos todo o conteúdo com a devida correção.

### 1. Qual a quantidade total de câmeras ativas no sistema de videomonitoramento?

Quantidade total: atualmente, o sistema conta com 351 câmeras distribuídas em pontos estratégicos do município, salientando que antes da recente mudança de local da Diretoria de Saúde Ocupacional – DISO o número era de 362 câmeras instaladas.

#### I. Localização das câmeras:

Considerando que se trata de informação sensível, cuja divulgação pode expô-la ao uso por terceiros mal-intencionados, e tendo em vista que, se encaminhada por este meio, ficaria ostensiva ao público em geral pela Internet, sem possibilidade de controle de acesso, entendemos que não é possível disponibilizá-la dessa forma. No entanto, para atender plenamente à solicitação, a SMSP permanece inteiramente à disposição para fornecer as informações em documento físico diretamente ao vereador ou à Câmara Municipal, sempre que necessário.

#### II. Tempo de retenção das imagens:

As gravações são preservadas por 20 dias, respeitando-se a política interna de armazenamento e o ciclo operacional dos servidores destinados ao sistema.

### 2. Especificar se a rejeição, por parte da Câmara, do uso de recursos da COSIP impactou o cronograma, o orçamento ou o escopo do projeto de expansão do videomonitoramento da Secretaria de Segurança.

A rejeição legislativa da proposta de utilização de recursos da COSIP impactou diretamente o planejamento da expansão do videomonitoramento.

08f0ce8a-8f5e-4139-99aa-dc81638d0f08

c8beab8c-3427-4f5a-b1bd-5982c6b5e176



Autenticado com senha por Paulo Sergio Castello Branco Tinoco Guimarães - SECRETARIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PUBLICA - 05/12/2025 às 11:43:40 e  
NELSON CARLOS MEZA BARRIOS - SMSP - DITM - DIRETOR DE TECNOLOGIA E MONITORAMENTO - 05/12/2025 às 11:59:00  
Documento Código: 08f0ce8a-8f5e-4139-99aa-dc81638d0f08 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=08f0ce8a-8f5e-4139-99aa-dc81638d0f08>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 11/12/2025 às 13:11:22  
Documento Código: c8beab8c-3427-4f5a-b1bd-5982c6b5e176 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=c8beab8c-3427-4f5a-b1bd-5982c6b5e176>



### **I. Etapas afetadas:**

- Postergou-se a ampliação prevista para novas áreas de interesse estratégico;
- Houve atraso na atualização tecnológica planejada para substituição de equipamentos antigos;
- A etapa de modernização de enlaces de transmissão também sofreu readequações, reduzindo o ritmo inicialmente programado.

### **II. Medidas alternativas adotadas para viabilizar o projeto:**

- Reestruturação interna do cronograma para priorizar regiões de maior criticidade operacional;
- Redirecionamento de parte dos recursos orçamentários da própria Secretaria, observados os limites legais;
- Estabelecimento de tratativas com outros órgãos parceiros para composição de ações conjuntas;
- Avaliação de modelos de contratação diferenciados, de menor custo, sem comprometer a eficiência do sistema.

### **3. Apresentar a taxa atual de equipamentos inoperantes, detalhando:**

A taxa de equipamentos inoperantes é variável, pois depende de fatores externos e eventuais, como vendavais, rompimento acidental ou intencional de fibras ópticas, danos provocados por galhos de árvores, vandalismo, furtos de cabeamento, entre outros episódios que impactam a estabilidade da rede.

### **I. Prazos médios para manutenção:**

O atendimento técnico costuma ocorrer em até 48 horas úteis, salvo quando há danos estruturais de maior proporção.

### **II. Frequência de falhas:**

- Equipamentos mais antigos podem apresentar instabilidade, como perda de sincronia ou travamento de senha, exigindo intervenção imediata;
- Falhas externas, especialmente rompimento de fibras e vandalismo, constituem a principal causa de interrupções.

### **III. Tempo médio de resolução dos problemas:**

O restabelecimento dos serviços também segue a média de 48 horas úteis, podendo variar conforme a complexidade da ocorrência e eventual necessidade de deslocamento de equipes especializadas.

### **4. Informar se existe protocolo estabelecido para o compartilhamento de imagens com autoridades competentes – com a Polícia Civil e a Polícia Militar.**

Existe protocolo formalizado para o compartilhamento de imagens com órgãos como Polícia Civil, Polícia Militar e demais autoridades legalmente competentes.

### **I. Diretrizes do protocolo:**

- O acesso é concedido exclusivamente a usuários previamente autorizados;



08fce8a-8f5e-4139-99aa-dc81638d0f08

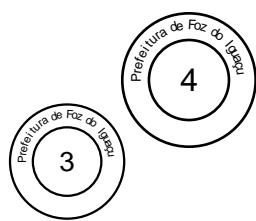


Autenticado com senha por Paulo Sergio Castello Branco Tinoco Guimarães - SECRETARIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PUBLICA - 05/12/2025 às 11:43:40 e  
NELSON CARLOS MEZA BARRIOS - SMSP - DITM - DIRETOR DE TECNOLOGIA E MONITORAMENTO - 05/12/2025 às 11:59:00  
Documento Código: 08fce8a-8f5e-4139-99aa-dc81638d0f08 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfj.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=08fce8a-8f5e-4139-99aa-dc81638d0f08>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 11/12/2025 às 13:11:22  
Documento Código: c8beab8c-3427-4f5a-b1bd-5982c6b5e176 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfj.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=c8beab8c-3427-4f5a-b1bd-5982c6b5e176>

- Cada agente habilitado assina Termo de Sigilo e Confidencialidade, respondendo administrativa, civil e penalmente por uso indevido;
- O protocolo define os objetivos do compartilhamento, os deveres de cada instituição e as bases legais aplicáveis.



## II. Garantias de segurança e privacidade das informações:

- Acessos são feitos mediante login individual e senha pessoal, permitindo rastreamento completo das operações;
- O sistema registra todos os acessos, consultas e extrações de imagens;
- O compartilhamento é limitado às finalidades institucionais, vedada a divulgação não autorizada;
- A estrutura segue padrões de segurança da informação compatíveis com o tratamento de dados sensíveis.

Atenciosamente,



08f0ce8a-8f5e-4139-99aa-dc81638d0f08



c8beab8c-3427-4f5a-b1bd-5982c6b5e176



Autenticado com senha por Paulo Sergio Castello Branco Tinoco Guimarães - SECRETARIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA PUBLICA - 05/12/2025 às 11:43:40 e  
NELSON CARLOS MEZA BARRIOS - SMSP - DITM - DIRETOR DE TECNOLOGIA E MONITORAMENTO - 05/12/2025 às 11:59:00  
Documento Código: 08f0ce8a-8f5e-4139-99aa-dc81638d0f08 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfif.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=08f0ce8a-8f5e-4139-99aa-dc81638d0f08>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 11/12/2025 às 13:11:22  
Documento Código: c8beab8c-3427-4f5a-b1bd-5982c6b5e176 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfif.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=c8beab8c-3427-4f5a-b1bd-5982c6b5e176>

## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **89.434/2025**

Assunto: **R: REQUERIMENTO Nº 797/2025**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.

Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://sistemas.pmfipr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=08f0ce8a-8f5e-4139-99aa-dc81638d0f08>

e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

**Código para verificação:**

**08f0ce8a-8f5e-4139-99aa-dc81638d0f08**

### Hash do Documento

**192E54E56B45B1695C37D43540EF3834D0A477B51A89BDC046A1DC8857D51DCE**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 05/12/2025 é(são) :

NELSON CARLOS MEZA BARRIOS (Signatário) - CPF: \*\*\*08350900\*\* em 05/12/2025 11:59:00 - **OK**

Tipo: Assinatura Eletrônica

Paulo Sergio Castello Branco Tinoco Guimarães (Signatário) - CPF: \*\*\*45812753\*\* em 05/12/2025 11:43:40 - **OK**

Tipo: Assinatura Eletrônica



### A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

c8beab8c-3427-4f5a-b1bd-5982c6b5e176



# PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **15.836/2025**

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 797/2025**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.

Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/sidpublico/verificar?codigo=c8beab8c-3427-4f5a-b1bd-5982c6b5e176>

e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

**Código para verificação:**  
**c8beab8c-3427-4f5a-b1bd-5982c6b5e176**

## Hash do Documento

**947D1483E72BD1F32CDF3BC7A1EC230C6CA63AED255C6BAEB4A62DF6F7A5A667**

## Anexos

REQ 797-2025.pdf - **3dc21a30-abc8-4041-99a2-5c2a7a671961**  
RESPSOTA REQ 797-2025 - MEMORANDO INTERNO- Nº 89434-2025 - SMSPIII.pdf - **e65d999f-022d-4b0c-9401-56770a5f44b4**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 11/12/2025 é(são) :

JOAQUIM SILVA E LUNA (Signatário) - CPF: \*\*\*86476734\*\* em 11/12/2025 13:11:22 - **OK**

Tipo: Assinatura Digital



## A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

