



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

[www.pmfi.pr.gov.br](http://www.pmfi.pr.gov.br)



Foz do Iguaçu, 31 de março de 2026.

Ofício nº 3484/26 – GAB - GABINETE DO PREFEITO

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 5/2026**

Senhor Presidente,

Em atenção ao Requerimento nº 5/2026, de autoria da Nobre Vereadora Valentina, encaminhado pelo Ofício nº 061/2026-GP, de 4 de fevereiro de 2026, dessa Casa de Leis, sobre atrasos na emissão dos empenhos e, conseqüentemente, da contraprestação financeira aos médicos das Unidades de Pronto Atendimento – UPAs –, remetemos a manifestação da Secretaria Municipal da Saúde, por meio do Memorando nº 20020, de 23 de março de 2026.

Atenciosamente,

Ao Senhor  
**PAULO APARECIDO DE SOUZA**  
Presidente da Câmara Municipal  
**FOZ DO IGUAÇU – PR**



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

[www.pmfi.pr.gov.br](http://www.pmfi.pr.gov.br)



## MEMORANDO INTERNO

<b>Emitente:</b>	SMSA - GABINETE / DEMANDAS LEGISLATIVAS E JURÍDICAS	<b>Data:</b> 23/03/2026
<b>Destinatário:</b>	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	<b>Número:</b> 20020/2026
<b>Assunto:</b>	R: REQUERIMENTO Nº 5/2026 – DILAÇÃO DE PRAZO	

Prezados(as),

Encaminha-se, em anexo, Memorando Interno elaborado pelo setor técnico competente desta Secretaria Municipal de Saúde, no qual constam os esclarecimentos, informações e demais elementos técnicos relacionados à matéria tratada.

O referido documento foi produzido pela área responsável pela condução e acompanhamento da demanda, a partir das informações disponíveis no âmbito desta Secretaria e das apurações realizadas junto à unidade competente.

**Em complementação, especialmente no que se refere aos itens 3 e 6 do memorando anexo,** cumpre registrar manifestação da Diretoria de Urgência e Emergência no sentido de que, ao final de 2023, a UPA Walter Barbosa passou a ser gerenciada e operada pela Secretaria Municipal de Saúde, o que gerou a necessidade de contratação de médicos para atendimento. Tal demanda foi suprida por meio de chamamento público para credenciamento de empresas médicas. Na sequência, a UPA João Samek também foi assumida pela SMSA no mesmo formato, sem a utilização de servidores públicos, sendo a demanda médica de uma unidade de porte III igualmente atendida por meio de credenciamento.

Com a nova gestão, no período de 2024 para 2025, todos os médicos das UPAs e parte dos profissionais do SAMU passaram a ter vínculo por pessoa jurídica. Diante desse cenário, estima-se atualmente a necessidade de 98 médicos concursados, com qualificação em urgência e emergência, atuando em escala 12x36 e regime de 40 horas semanais, para suprir uma demanda aproximada de 15 mil horas médicas mensais, atualmente atendida por empresas médicas credenciadas por meio de chamamento público.

Destaca-se, ainda, que tais equipamentos de saúde atendem cerca de 25 mil pacientes por mês em serviços de urgência e emergência, por meio de dispositivos habilitados pelo Ministério da Saúde, como o SAMU e as UPAs, cumprindo os critérios estabelecidos. Ressalta-se, também, que as UPAs funcionam como porta aberta, atendendo não apenas a população do município, mas também usuários da região e, em razão de se tratar de cidade de fronteira, absorvendo demanda proveniente do Paraguai e da Argentina, incluindo brasileiros e estrangeiros, na forma dos critérios previstos na Lei Orgânica da Saúde (Lei nº 8.080/1990).

Nesse contexto, evidencia-se a importância estratégica das UPAs em regiões de fronteira, marcadas por intenso fluxo populacional diário, circulação de trabalhadores, turistas e pacientes em trânsito, circunstâncias que ampliam significativamente a demanda por atendimentos de urgência e



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>

emergência. Essas unidades desempenham papel fundamental na organização da rede de atenção à saúde, evitando a sobrecarga hospitalar, garantindo atendimento imediato e reduzindo riscos de agravamento clínico e de óbitos evitáveis.

A eventual interrupção ou descontinuidade desses serviços implicaria impactos diretos e severos à saúde pública, tais como aumento do tempo de espera, superlotação dos hospitais, desassistência de casos urgentes e maior risco sanitário para toda a região trinacional. Além disso, considerando a característica de porta aberta das unidades e a responsabilidade humanitária e legal do sistema de saúde brasileiro, a manutenção ininterrupta dos serviços mostra-se essencial para assegurar o acesso universal e igualitário à assistência, especialmente em contextos de alta vulnerabilidade e mobilidade populacional. Portanto, a continuidade e o fortalecimento das UPAs são indispensáveis para garantir a eficiência da rede de urgência e emergência, a segurança assistencial da população local e regional, bem como o cumprimento dos princípios do Sistema Único de Saúde.

**No que diz respeito ao item 3**, informa-se que o fechamento do ponto médico nas Unidades de Pronto Atendimento Walter Barbosa e João Samek é realizado mensalmente, sempre no início do mês subsequente ao período trabalhado. Assim, no primeiro dia de cada mês, inicia-se o processo de conferência e apuração das informações referentes ao mês anterior. A título exemplificativo, em 1º de fevereiro é iniciado o fechamento correspondente ao mês de janeiro.

Referido procedimento consiste na análise individualizada de cada profissional médico, utilizando-se, para tanto, as folhas de ponto, registradas manualmente ou por sistema biométrico. A partir dessas informações, é elaborada planilha de controle contendo a contabilização das horas trabalhadas por cada médico, com a devida separação conforme o tipo de jornada realizada, distinguindo-se horas diurnas, noturnas, de finais de semana e feriados, organizadas em tabelas específicas para cada categoria. Após a conclusão e conferência integral da planilha, o documento é encaminhado ao Fundo Municipal de Saúde, para que o setor competente realize o empenho dos valores devidos aos profissionais médicos, possibilitando, assim, a emissão das respectivas notas fiscais para pagamento.

**Quanto ao item 6**, esclarece-se que o processamento das horas trabalhadas está condicionado ao fechamento dos registros de presença em ambas as UPAs. Considerando que a assistência médica é ininterrupta, as coordenações mantêm canais de comunicação direta com o corpo clínico, tanto presencialmente quanto em tempo integral, por meio de grupos de mensagens instantâneas.

Ademais, o setor administrativo local realiza a conferência individual dos cartões-ponto e a consolidação da produtividade, permitindo que os profissionais validem seus registros presencialmente junto à gestão local, de acordo com a disponibilidade de cada profissional e com a escala de seus plantões nas unidades. Após o encaminhamento ao Fundo Municipal de Saúde, o acompanhamento das etapas subsequentes é reportado pelos canais oficiais, incluindo a confirmação da liberação dos empenhos no Portal da Transparência e a resolução de demandas pontuais junto aos setores competentes.

Em síntese, todo o processo de consolidação das horas de cada profissional é acompanhado no próprio setor onde realiza seus plantões, sendo cada dúvida esclarecida pontualmente, na maioria das vezes de forma presencial, uma vez que os profissionais comparecem ao setor local para validar sua contagem de horas trabalhadas. Informa-se, por fim, que o processamento desses registros de trabalho leva, em média, 12 dias, período em que os médicos acompanham praticamente o dia a dia do setor administrativo.

Esta Secretaria Municipal de Saúde permanece à disposição para prestar esclarecimentos adicionais, apresentar informações complementares ou realizar outras diligências que se mostrem necessárias, sempre pautada na cooperação institucional, na transparência e na busca pela adequada solução das



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



questões apresentadas.

Reafirmamos, por fim, o compromisso desta Secretaria com a promoção, proteção e cuidado da saúde da população, bem como com o contínuo aperfeiçoamento dos serviços e das ações desenvolvidas no âmbito da rede pública de saúde.

Atenciosamente.



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br



MEMORANDO INTERNO		
<b>Emitente:</b>	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	<b>Data:</b> 23/03/2026
<b>Destinatário:</b>	SMSA - GABINETE / DEMANDAS LEGISLATIVAS E JURÍDICAS.	<b>Número:</b> 20013/2026
<b>Assunto:</b>	R: ENCAMINHAMENTO PARA RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 5/2026 – PRAZO ATÉ 19/02 – SUBSÍDIOS DA SMFO.	

Prezados,

Em atendimento ao Memorando nº 16079/2026, pelo qual solicita as informações a respeito de atrasos na emissão de empenhos aos médicos das Unidades de Pronto Atendimento – UPAS, no intuito de responder o pedido formulado pela Câmara de Vereadores por meio do Requerimento nº 05/2026, informamos o que segue:

1) *Quais os motivos administrativos, orçamentários ou operacionais que têm ocasionado atrasos na emissão dos empenhos destinados ao pagamento dos médicos que atuam nas Unidades de Pronto Atendimento - UPA do município?*

No que diz respeito ao Fundo Municipal de Saúde, o prazo necessário para proceder ao empenho e liquidação das notas fiscais e encaminhar para pagamento junto à SMFO é de 4 dias úteis. Por este fato, eventuais atrasos são gerados ou pela DIUE em relação ao fechamento dos pontos dos médicos e emissão de relatório, ou então, pela inclusão dos pagamento no borderô por parte da SMFO.

Convém esclarecer, no entanto, que no mês de janeiro do corrente ano, todos os empenhos referentes a produção do mês de dezembro, foram iniciados de forma tardia porque houve a necessidade de abertura do orçamento e suplementação da dotação orçamentária para pagamento dos MÉDICOS DIA porque inexistia saldo na dotação 3390.34 e havia determinação pelo TCE/PR sobre a impossibilidade de realizar empenho desses médicos na dotação 3390.39.

A questão foi pontual e já se encontra superada, de forma que desde então não houve nenhum atraso no pagamento destes profissionais.

2) *A Secretaria Municipal de Saúde instituiu um cronograma oficial para envio da folha ponto e emissão dos empenhos, por meio do Ofício Circular nº 1621/25 – Fundo Municipal de Saúde, emitido em 18/02/2025. Esse cronograma ainda está vigente? Em caso afirmativo, por qual razão não está sendo cumprido? Encaminhar cópia integral do cronograma publicado;*

O referido cronograma continua vigente, devendo os prazos ajustados serem respeitados por todas as partes, inclusive pelas empresas médicas.

No entanto, o mesmo se encontra em processo de reexame em decorrência de novas medidas que estão sendo implementadas pela SMSA a partir do mês de abril com objetivo de melhorar o fluxo de pagamento dos médicos credenciados e que prestam serviços nas UPAS. Segue, em anexo, referido documento.



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a

3) Qual é o fluxo administrativo entre a entrega da folha ponto pela administração das UPAs, o envio à Secretaria de Saúde, a emissão do empenho pela Secretaria de Finanças e Orçamento e o pagamento final? Descrever as etapas, a unidade responsável em cada fase e os prazos internos regulamentados;

O controle e recebimento da folha ponto é de responsabilidade da Diretoria de Urgência e Emergência, de forma que tal procedimento interno não é possível ser pormenorizado pelo Fundo Municipal de Saúde.

No entanto, após o recebimento e lançamento das horas médicas na planilha pelo servidor designado na DIUE, o mesmo é encaminhado via SID ao Fundo Municipal de Saúde para que seja realizado o empenho.

Tão logo o memorando interno com a referida planilha chega na caixa de entrada do Fundo Municipal de Saúde – Empenhos, o Servidor David Eduardo Gaudencio inicia o processo de empenho de todas as empresas médicas. Após lançamento, o Gestor do Fundo Municipal de Saúde assina os empenhos e os mesmos ficam disponíveis às empresas que passam a emitir a nota fiscal.

Após o protocolo da respectiva nota fiscal, o Fundo Municipal de Saúde inicia o processo de Liquidação do empenho e encaminha, no dia subsequente, à SMFO para pagamento.

Conforme já mencionado, o tempo máximo necessário utilizado pelo Fundo Municipal de Saúde entre o recebimento da planilha da produção médica da DIUE e encaminhamento do empenho liquidado para pagamento à SMFO é de, no máximo, 4 (quatro) dias úteis.

4) No caso específico da UPA Walter Cavalcante Barbosa, por qual motivo a folha ponto enviada ao município por volta de 10 de novembro de 2025 não resultou, até o presente momento, na emissão do correspondente empenho, conforme verificado no Portal da Transparência?

Todas as folhas pontos emitidas até o dia 22 de março de 2026 já foram empenhadas e liquidadas por parte do Fundo Municipal de Saúde.

5) Os atrasos decorrem de contingenciamento de gastos, limitação de fluxo de caixa, ausência de dotação suficiente ou problemas técnicos no sistema de execução orçamentária? Especificar a origem da restrição, se houve;

Conforme exposto acima, houve atraso pontual na realização do processo de empenho apenas para as empresas que realizaram “plantões dia” nas UPAS ocasionada pela instrução 35/26 - CAGE decorrente do Acórdão nº 106/24 do TCE/PR que impôs medidas corretivas ao Município quanto a classificação das despesas de pessoal, ficando obrigatório a utilização do elemento de despesa “34 – Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização” para os plantões médicos dia – segunda a sexta-feira.

6) A Secretaria Municipal de Saúde comunicou oficialmente aos médicos sobre os atrasos na emissão dos empenhos ou nos pagamentos? Caso afirmativo, anexar cópias das notificações, ofícios, e-mails ou mensagens enviadas. Caso negativo, justificar a ausência de comunicação;

O Fundo Municipal de Saúde não possui conhecimento se a DIUE – Diretoria de Urgência e Emergência realizou a comunicação formal às empresas prestadores de serviços.



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>



5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569



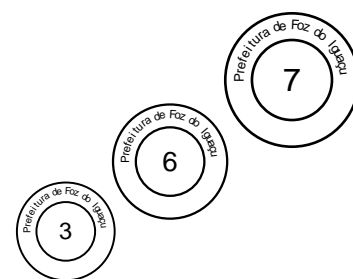
Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



7) Qual é o prazo previsto pelo Executivo para regularizar integralmente todos os empenhos e pagamentos pendentes? Indicar também as medidas que estão sendo adotadas para evitar novas ocorrências.

Conforme já exposto, todas as folhas pontos emitidas até o dia 22 de março de 2026 já foram empenhadas e liquidadas por parte do Fundo Municipal de Saúde, não havendo empenhos pendentes a serem emitidos.

Atenciosamente,



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.ig.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>



5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.ig.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a

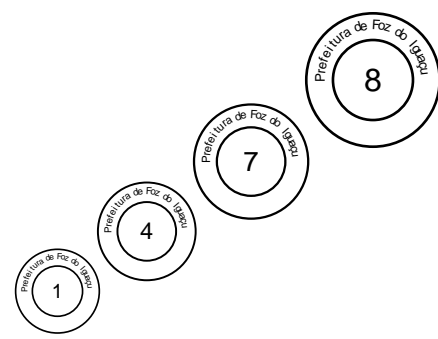


Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.ig.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná  
www.pmf.pr.gov.br



Foz do Iguaçu, 18 de fevereiro de 2025.

Ofício nº 1621/25 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Assunto: **OFICIO CIRCULAR - FLUXO E PRAZOS PARA PROCESSAMENTO E PAGAMENTO DA PRODUÇÃO MÉDICA NAS UNIDADE 24 HORAS**

Considerando o grande volume de notas fiscais enviadas para processamento de pagamento que ocorrem diariamente na Secretaria Municipal de Saúde, bem como, conforme Memorando Interno nº 10045/2024, da Secretaria Municipal da Fazenda, onde fomos indagados sobre o atendimento da legislação aplicada ao setor público e os prazos estabelecidos nos instrumentos contratuais.

Buscamos esclarecer que o fluxo para processamento do faturamento apresentado após a efetiva prestação de serviço se dá conforme quadro cronológico abaixo:

Entrega do registro da folha ponto conforme estabelecido na cláusula sexta item 10 do contrato.	Fechamentos das horas plantões trabalhadas.	Aferição pela Equipe administrativa dos serviços prestados considerando as metas estabelecidas no contrato.	A entrega dos documentos deverá obedecer ao prazo estabelecido pela Administração Pública <b>até o quinto dia subsequente</b> ao ultimo dia do mês da prestação de serviço. Após essa data será realizado novo processamento da documentação no <b>décimo quinto dia subsequente</b> ao ultimo dia do mês da prestação de serviço. Após essa data a documentação não entregue por culpa prestador ficará a ser processada no próximo mês.
Elaboração da Planilha com os valores a serem pagos aos contratados, contendo as horas trabalhadas. O	Encaminhamento a Diretoria Financeira da Saúde contendo assinatura da responsável pela elaboração da planilha,	A Diretoria financeira após a análise da planilha contendo os valores a serem repassados aos contratados emitirá liberação da	O prazo para liberação dos empenhos e liberação para emissão das notas fiscais será <b>de até cinco dias úteis</b>



Autenticado com senha por Jefferson Cezar Bueno - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 18/02/2025 às 17:53:11, MAYARA DUMKE DA SILVA - COORDENADORA MÉDICA DA UPA - 18/02/2025 às 18:43:26, JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 18/02/2025 às 20:27:31, THYALE MARJORIE SOUZA BITTENCOURT LOPES - COORDENADORA TÉCNICA ADM/ASSISTENCIAL - 19/02/2025 às 09:06:47 e FABIO DE MELLO - RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - 19/02/2025 às 09:22:19  
Documento Código: 545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3>



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>

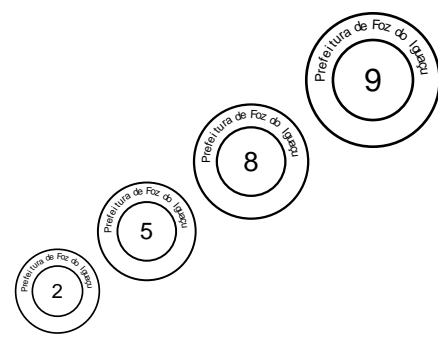


Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná  
www.pmf.pr.gov.br



Foz do Iguaçu, 18 de fevereiro de 2025.

Ofício nº 1621/25 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Assunto: **OFICIO CIRCULAR - FLUXO E PRAZOS PARA PROCESSAMENTO E PAGAMENTO DA PRODUÇÃO MÉDICA NAS UNIDADE 24 HORAS**

prazo para finalização das planilhas <b>será de até dez dias</b> após o recebimento dos documentos correspondentes.	coordenação médica do serviço, Diretoria da Urgência e Emergência.	Nota de empenho para as respectivas emissões das Notas Fiscais pelos contratados.	após o recebimento pelo SID, sistema de comunicação interna da Prefeitura.
Encaminhamento das notas fiscais por meio do protocolo digital no site da Prefeitura.	Recebimento dos processos digitais no prazo <b>de até cinco dias úteis</b> para análise e encaminhamento ao serviço correspondente para os tramites da certificação das notas.	Durante a aferição das notas fiscais, identificado alguma inconsistência no preenchimento ou falta de informação correspondente ao empenho respectivo, será devolvido ao requerente para correção, ficando a responsabilidade total para acompanhamento e atendimento das regularizações por conta da contratada.	O prazo estabelecido para o processamento da certificação, liquidação e envio a Secretaria de Finanças do município <b>será de até dez dias úteis</b> . Ressalta-se que conforme estabelecido na cláusula quarta dos respectivos contratos <b>O pagamento do credenciado será efetuado em até 20 (vinte) dias, conforme Decreto Municipal 25.676/2017, após a comprovação da entrega do serviço com a emissão da Nota Fiscal, acompanhada do termo que atesta (certificação) a efetiva quantidade de horas utilizadas e das Certidões Negativas, mediante Nota de empenho, e o prazo passa a vigorar à partir do</b>



Autenticado com senha por Jefferson Cezar Bueno - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 18/02/2025 às 17:53:11, MAYARA DUMKE DA SILVA - COORDENADORA MÉDICA DA UPA - 18/02/2025 às 18:43:26, JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 18/02/2025 às 20:27:31, THYALE MARJORIE SOUZA BITTENCOURT LOPES - COORDENADORA TÉCNICA ADM/ASSISTENCIAL - 19/02/2025 às 09:06:47 e FABIO DE MELLO - RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - 19/02/2025 às 09:22:19  
Documento Código: 545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3>



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3



5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569

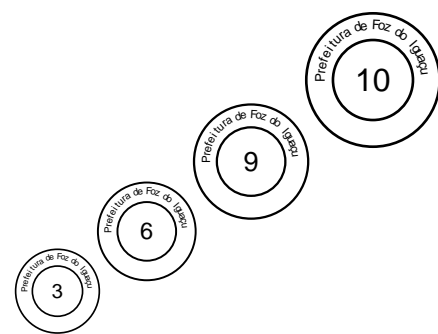


53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná  
www.pmf.pr.gov.br



Foz do Iguaçu, 18 de fevereiro de 2025.

Ofício nº 1621/25 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Assunto: **OFICIO CIRCULAR - FLUXO E PRAZOS PARA PROCESSAMENTO E PAGAMENTO DA PRODUÇÃO MÉDICA NAS UNIDADE 24 HORAS**

			<p><i>Protocolo da Nota Fiscal junto ao Protocolo Geral do Município, sendo responsabilidade do credenciado providenciar esse ato contratual.</i></p>
--	--	--	---

Cabe salientar que o processo para encaminhamento das notas para recebimento dos valores faturados deve seguir impreterivelmente por meio de protocolo digital conforme segue:

- acessar a pagina do protocolo digital;  
["https://sistemas.pmf.pr.gov.br/PortalEmpresarial/ABERTURAPROCESSO/PROTOCOLO"](https://sistemas.pmf.pr.gov.br/PortalEmpresarial/ABERTURAPROCESSO/PROTOCOLO).
- Selecionar "novo processo".
- O "tipo de requerente" deve selecionar "**próprio**". (se o acesso for pelo login do CNPJ da empresa)
- O "tipo de requerente" deve selecionar "**outros**". (para inserir o CNPJ da empresa)
- Selecionar "Buscar por assunto" pesquisar pelo assunto "1510 - [PROCESSO DIGITAL] - Liquidação de nota fiscal- SMSA" e selecionar o mesmo.
- No campo Requerimento deverá conter obrigatoriamente "LIQUIDAÇÃO DA NF Nº XXX – EMPENHO Nº XXX"
- Anexar a nota fiscal (obrigatório para fazer o processo).
- Anexar as certidões e se necessário anexar planilha e empenho (não obrigatório)
- Após essas inclusões é necessário clicar em enviar.

Os processos feitos serão automaticamente direcionados a caixa "1284 - Fundo municipal de saúde - notas" e então seguirá orientações para o fluxo interno desta secretaria: O setor do Fundo Municipal de Saúde - notas receberá o processo, identificará e despachará para a diretoria responsável pela certificação.

O setor responsável pela certificação deve receber o processo, certificar a nota fiscal pelo sistema SID, anexar a certificação no processo do GIIG e despachar de volta para a caixa 1284, com a seguinte descrição: Nota fiscal certificada e pronta para Liquidar.



Autenticado com senha por Jefferson Cezar Bueno - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 18/02/2025 às 17:53:11, MAYARA DUMKE DA SILVA - COORDENADORA MEDICA DA UPA - 18/02/2025 às 18:43:26, JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 18/02/2025 às 20:27:31, THYALE MARJORIE SOUZA BITTENCOURT LOPES - COORDENADORA TÉCNICA ADM/ASSISTENCIAL - 19/02/2025 às 09:06:47 e FABIO DE MELLO - RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - 19/02/2025 às 09:22:19  
Documento Código: 545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cf3 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cf3>



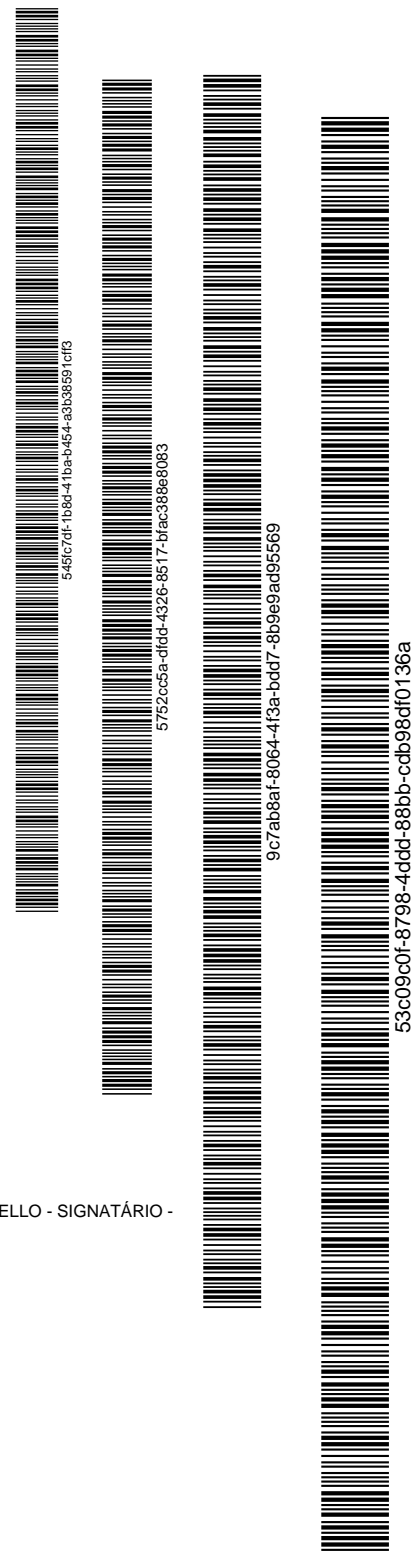
Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



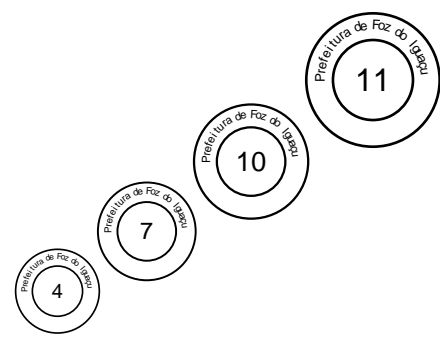
Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná  
www.pmf.pr.gov.br



Foz do Iguaçu, 18 de fevereiro de 2025.

Ofício nº 1621/25 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Assunto: **OFICIO CIRCULAR - FLUXO E PRAZOS PARA PROCESSAMENTO E PAGAMENTO DA PRODUÇÃO MÉDICA NAS UNIDADE 24 HORAS**

O Fundo Municipal de Saúde – notas, receberá o processo, realizará a liquidação da nota fiscal e despachará para a Secretaria Municipal de Finanças para agendar o pagamento conforme estabelecido no contrato (**prazo de até 10 dias após o envio e recebimento no sistema**).

Ressaltamos que os prazos de pagamento que, em via de regra, estabelecidos nos contratos administrativos e editais de pregão eletrônicos, devem ser respeitados por parte de empresa, visando garantir o equilíbrio entre as obrigações financeiras e operacionais da Secretaria Municipal de Saúde.

Diante do exposto esclarecemos que os profissionais médicos que realizam plantões nas UPAs e Padre Ítalo são colaboradores vinculados exclusivamente às empresas credenciadas que prestam serviços médicos ao município e, diferentemente de servidores, não possuem salário. Como empresas, os profissionais precisam emitir notas de serviços após o fechamento do mês referente aos serviços prestados. Todo esse processo possui um rito legal de aferição das horas trabalhadas, conferências, possíveis correções, emissão da nota fiscal pelo prestador, protocolização digital das NF's, certificação (atesto do serviço prestado), liquidação, até o processo de efetivação do pagamento da nota emitida pela empresa que prestou o serviço. Esses são passos característicos e obrigatórios no âmbito da gestão pública e que levam **em média 45 dias** para serem finalizados.



Autenticado com senha por Jefferson Cezar Bueno - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 18/02/2025 às 17:53:11, MAYARA DUMKE DA SILVA - COORDENADORA MÉDICA DA UPA - 18/02/2025 às 18:43:26, JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 18/02/2025 às 20:27:31, THYALE MARJORIE SOUZA BITTENCOURT LOPES - COORDENADORA TÉCNICA ADM/ASSISTENCIAL - 19/02/2025 às 09:06:47 e FABIO DE MELLO - RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - 19/02/2025 às 09:22:19  
Documento Código: 545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cf3 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cf3>



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cf3



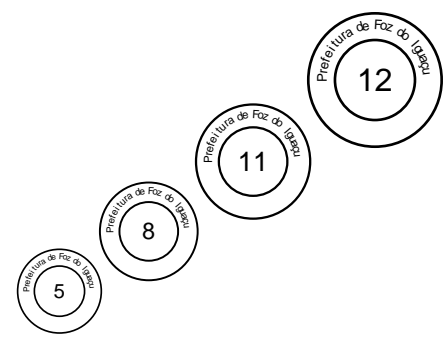
5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a



Autenticado com senha por Jefferson Cezar Bueno - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 18/02/2025 às 17:53:11, MAYARA DUMKE DA SILVA - COORDENADORA MEDICA DA UPA - 18/02/2025 às 18:43:26, JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 18/02/2025 às 20:27:31, THYALE MARJORIE SOUZA BITTENCOURT LOPES - COORDENADORA TÉCNICA ADM/ASSISTENCIAL - 19/02/2025 às 09:06:47 e FABIO DE MELLO - RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - 19/02/2025 às 09:22:19  
Documento Código: 545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.foz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3>



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.foz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfd-4326-8517-bfac388e8083>

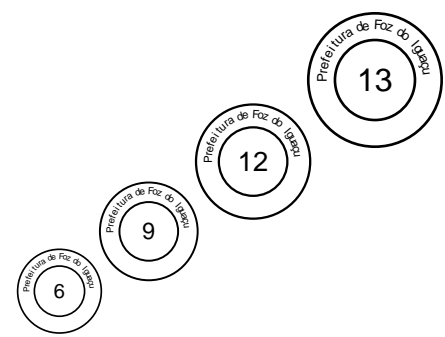


Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.foz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmf.foz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>





systemas.pmf.fz.gov.br/PortalEmpresarial/AberturaProcesso/Create

WhatsApp SID - documentos c... TCEPR - SIT SIOPS Entrar na conta da... Gmail Prefeitura Municipal... PORTAL DO SERVID... FGTS Consulta Regu... CERTIDAO Trabalhis... Certidão Negativa...

## PROTOCOLO DIGITAL

Seja bem-vindo

Detalhe do processo

### Selecionar outros

Ano: 2024 \* Data: 22/07/2024 10:53:03

Tipo Requerente:  Próprio  Outros

Tipo:  Física  Jurídica

### Selecionar pessoa Juridica

[← Voltar](#)

Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu



Autenticado com senha por Jefferson Cezar Bueno - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 18/02/2025 às 17:53:11, MAYARA DUMKE DA SILVA - COORDENADORA MEDICA DA UPA - 18/02/2025 às 18:43:26, JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 18/02/2025 às 20:27:31, THYALE MARJORIE SOUZA BITTENCOURT LOPES - COORDENADORA TÉCNICA ADM/ASSISTENCIAL - 19/02/2025 às 09:06:47 e FABIO DE MELLO - RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - 19/02/2025 às 09:22:19  
Documento Código: 545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3 - consulta à autenticidade em <https://systemas.pmf.fz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3>



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em <https://systemas.pmf.fz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>

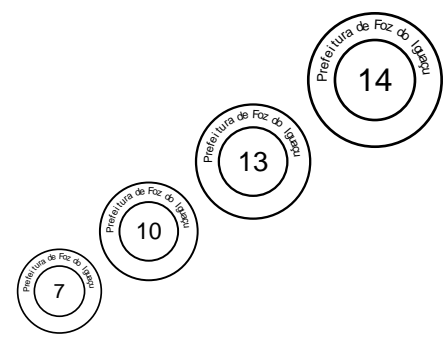


Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em <https://systemas.pmf.fz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em <https://systemas.pmf.fz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>





Protocolo Digital

Seja bem-vindo.

Detalhe do processo

Ano: 2024 Data: 22/07/2024 10:53:03

Tipo Requerente:  Próprio  Outros

Tipo:  Física  Jurídica

CNPJ:  Pesquisar

**↑**

**Digitar o CNPJ da NOTA FISCAL**

[← Voltar](#)



Autenticado com senha por Jefferson Cezar Bueno - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 18/02/2025 às 17:53:11, MAYARA DUMKE DA SILVA - COORDENADORA MEDICA DA UPA - 18/02/2025 às 18:43:26, JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 18/02/2025 às 20:27:31, THYALE MARJORIE SOUZA BITTENCOURT LOPES - COORDENADORA TÉCNICA ADM/ASSISTENCIAL - 19/02/2025 às 09:06:47 e FABIO DE MELLO - RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - 19/02/2025 às 09:22:19  
Documento Código: 545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cf3 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cf3>



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>

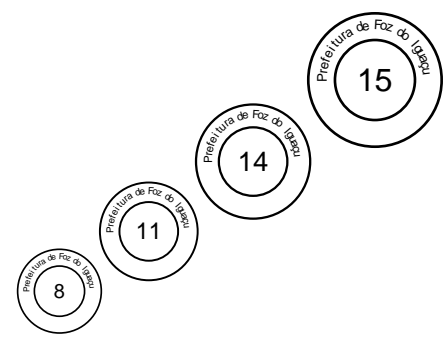


Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>





**PROTOCOLO DIGITAL**

Seja bem-vindo.

Detalhe do processo

Ano: 2024 Data: 22/07/2024 10:53:03

Próprio
  Outros

Física
  Jurídica

CNPJ: "CNPJ DA NFe"

Tercário: "NOME DA EMPRESA EMISSORA DA Nfe"

Grupo: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  **"Clicar e buscar assunto (1510)!"**

Sub-Grupo: DIRETORIA FINANCEIRA E COMPRAS EM SAÚDE

Assunto: [PROCESSO DIGITAL] - Liquidação de nota fiscal- SMSA

Requerimento: NOTA FISCAL: XXXXXX EMPENHO: XXXXX / 2024

Documentos



Autenticado com senha por Jefferson Cezar Bueno - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 18/02/2025 às 17:53:11, MAYARA DUMKE DA SILVA - COORDENADORA MEDICA DA UPA - 18/02/2025 às 18:43:26, JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 18/02/2025 às 20:27:31, THYALE MARJORIE SOUZA BITTENCOURT LOPES - COORDENADORA TÉCNICA ADM/ASSISTENCIAL - 19/02/2025 às 09:06:47 e FABIO DE MELLO - RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - 19/02/2025 às 09:22:19

Documento Código: 545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cf3 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cf3>



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22

Documento Código: 5752cc5a-dfd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfd-4326-8517-bfac388e8083>



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12

Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47

Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



buscar assunto

Filtro: 1510 Ao clicar buscar assunto... pesquisar 1510 e localizar

Localizar

10 resultados por página

Id	Nome	Descrição	Grupo	Subgrupo
1510	[PROCESSO DIGITAL] - Liquidação de nota fiscal- SMSA	[PROCESSO DIGITAL] - Liquidação de nota fiscal- SMSA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	DIRETORIA FINANCEIRA E COMPRAS EM SAÚDE

Selecionar o nome do processo

Município: MUNICIPIO DE FOZ DO IGUAÇU

Grupo: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Sub-Grupo: DIRETORIA FINANCEIRA E COMPRAS EM SAÚDE

Assunto: [PROCESSO DIGITAL] - Liquidação de nota fiscal- SMSA

Requerimento: NOTA FISCAL: XXXXXX EMPENHO: XXXXXX / 2024



Autenticado com senha por Jefferson Cezar Bueno - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 18/02/2025 às 17:53:11, MAYARA DUMKE DA SILVA - COORDENADORA MEDICA DA UPA - 18/02/2025 às 18:43:26, JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 18/02/2025 às 20:27:31, THYALE MARJORIE SOUZA BITTENCOURT LOPES - COORDENADORA TÉCNICA ADM/ASSISTENCIAL - 19/02/2025 às 09:06:47 e FABIO DE MELLO - RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - 19/02/2025 às 09:22:19  
 Documento Código: 545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3>



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
 Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
 Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
 Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>

545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3

5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083

9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569

53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a

Sub-Grupo: DIRETORIA FINANCEIRA E COMPRAS EM SAÚDE  
Assunto: [PROCESSO DIGITAL] - Liquidação de nota fiscal: SMSA  
Requerimento: NOTA FISCAL: XXXXXX EMPENHO: XXXXXX / 2024

← "Descrever Somente Nº da Nfe e Nº do empenho" Conforme modelo!

Descrição	Obrigatório	Modelo	Anexo
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas	Não	Modelo	Anexar
Certidão negativa de débitos federais	Não	Modelo	Anexar
Certidão de Regularidade do FGTS	Não	Modelo	Anexar
CERTIDÃO NEGATIVA ESTADUAL	Não	Modelo	Anexar
CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAIS	Não	Modelo	Anexar
nota de empenho	Não	Modelo	Anexar
NOTAS FISCAIS	Sim	Modelo	Anexar
Planilha	Não	Modelo	Anexar

Após todos os passos, enviar o processo, guardar o nº do processo para consulta!

Enviar Voltar Anexar documentos



Autenticado com senha por Jefferson Cezar Bueno - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 18/02/2025 às 17:53:11, MAYARA DUMKE DA SILVA - COORDENADORA MEDICA DA UPA - 18/02/2025 às 18:43:26, JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 18/02/2025 às 20:27:31, THYALE MARJORIE SOUZA BITTENCOURT LOPES - COORDENADORA TÉCNICA ADM/ASSISTENCIAL - 19/02/2025 às 09:06:47 e FABIO DE MELLO - RESPONSÁVEL PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - 19/02/2025 às 09:22:19  
Documento Código: 545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cf3 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cf3>



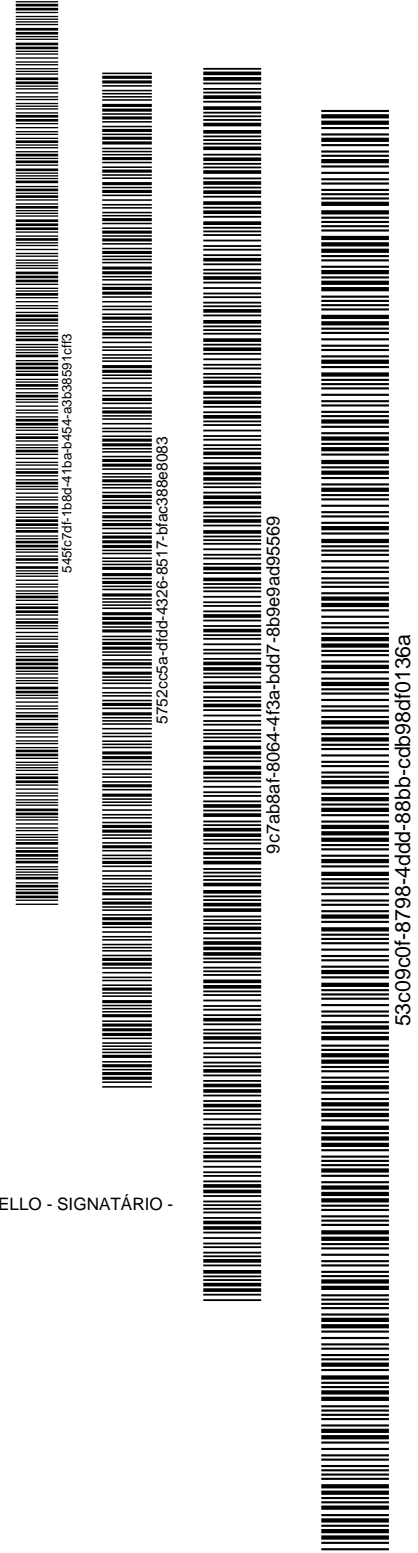
Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfd-4326-8517-bfac388e8083>



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em <https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **1.621/2025**

Assunto: **OFICIO CIRCULAR - FLUXO E PRAZOS PARA PROCESSAMENTO E PAGAMENTO DA PRODUÇÃO MÉDICA NAS UNIDADE 24 HORAS**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma SID de assinaturas. Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://sistemas.pmf.foz.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

**Código para verificação:  
545fc7df-1b8d-41ba-b454-a3b38591cff3**

Hash do Documento

**3D129B110510F00E357391BEA2CC96773B51626D42CD7E4DC63836B2BB69A28C**

### Anexos

PROCESSO DE ENVIO DE NOTAS PARA LIQUIDAÇÃO.pdf - 76785c0f-13aa-4401-a900-e08acf238aac

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 19/02/2025 é(são) :

Jefferson Cezar Bueno (Signatário) - CPF: \*\*\*94881915\*\* em 18/02/2025 17:53:11 - **OK**  
Tipo: Assinatura Eletrônica

FABIO DE MELLO (Signatário) - CPF: \*\*\*34638984\*\* em 19/02/2025 9:22:19 - **OK**  
Tipo: Assinatura Eletrônica

JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR (Signatário) - CPF: \*\*\*33811798\*\* em 18/02/2025 20:27:31 - **OK**  
Tipo: Assinatura Eletrônica

MAYARA DUMKE DA SILVA (Signatário) - CPF: \*\*\*03098950\*\* em 18/02/2025 18:43:26 - **OK**  
Tipo: Assinatura Eletrônica

THYALE MARJORIE SOUZA BITTENCOURT LOPES (Signatário) - CPF: \*\*\*43754500\*\* em 19/02/2025 9:06:47 - **OK**  
Tipo: Assinatura Eletrônica



5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a



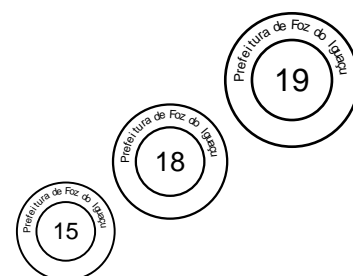
Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.foz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.foz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.foz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



**A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:**

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536, DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.



5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a



Autenticado com senha por RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO - DIRETOR FINANCEIRO SMSA - 23/03/2026 às 16:41:22  
Documento Código: 5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.foz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.foz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.foz.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>

## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **20.013/2026**

Assunto: **R: ENCAMINHAMENTO PARA RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 5/2026 – PRAZO ATÉ 19/02 – SUBSÍDIOS DA SMFO.**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.  
Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083>

e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

**Código para verificação:  
5752cc5a-dfdd-4326-8517-bfac388e8083**

**Hash do Documento**

**C1DD1B2B3C222BDD51930B8F54C7A8FE370416280F38ABCDBF01745F15F0B011**

**Anexos**

OFÍCIO- Nº 1621-2025 \_ FLUXO DE PAGAMENTOS DE NOTAS.pdf - **f864eda0-7e8d-46f8-9d98-d2764207bbcd**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 23/03/2026 é(são) :

RICARDO JOSÉ MOREIRA CAMARGO (Signatário) - CPF: \*\*\*66504911\*\* em 23/03/2026 16:41:22 -

OK

Tipo: Assinatura Eletrônica



**A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTES DOCUMENTOS ESTÁ AMPARADA PELO:**

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536, DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a



9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a



Autenticado com senha por JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA - ASSESSORA TÉCNICA ESPECIAL - 30/03/2026 às 11:36:55, FABIO DE MELLO - SIGNATÁRIO - 30/03/2026 às 11:54:36 e JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR - DIRETOR DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - 30/03/2026 às 12:42:12  
Documento Código: 9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569 - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.ig.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>



Autenticado com certificado digital por JOAQUIM SILVA E LUNA - PREFEITO MUNICIPAL - 31/03/2026 às 13:15:47  
Documento Código: 53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a - consulta à autenticidade em  
<https://sistemas.pmf.ig.gov.br/RP/SIDPublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>

## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **20.020/2026**

Assunto: **R: REQUERIMENTO Nº 5/2026 – DILAÇÃO DE PRAZO**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.

Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569>

e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

**Código para verificação:**

**9c7ab8af-8064-4f3a-bdd7-8b9e9ad95569**

**Hash do Documento**

**A8839081A521683DFE36A1B9220F9319526A1609B45FCACC1D745B2AEA946C10**

### Anexos

MEMORANDO INTERNO- Nº 20013-2026.pdf - **0df29f14-df18-4fd7-81af-6429c7433194**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 31/03/2026 é(são) :

JAQUELINE AMANDA DA SILVA MAIA (Signatário) - CPF: \*\*\*89026927\*\* em 30/03/2026 11:36:55 - **OK**

Tipo: Assinatura Eletrônica

FABIO DE MELLO (Signatário) - CPF: \*\*\*34638984\*\* em 30/03/2026 11:54:36 - **OK**

Tipo: Assinatura Eletrônica

JAYME CARRIELLO GOMES JUNIOR (Signatário) - CPF: \*\*\*33811798\*\* em 30/03/2026 12:42:12 - **OK**

Tipo: Assinatura Eletrônica



### A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTES DOCUMENTOS ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.



53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a



# PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **3.484/2026**

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 5/2026**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.

Para verificar as assinaturas clique no link:

<https://sistemas.pmf.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a>

e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

**Código para verificação:**

**53c09c0f-8798-4ddd-88bb-cdb98df0136a**

**Hash do Documento**

**827BF80EF6D1C5E88890E6A120E0719490ADFD62C1B7EE5D80F288D87E541E96**

## Anexos

REQ 5-2026.pdf - **0ff963bc-08a2-4c39-b5db-0deda2c90bc6**

RESPOSTA REQ 5-2026 - MEMORANDO INTERNO- Nº 20020-2026 - SMSA II.pdf -

**626019dc-6e7a-4563-b650-2c2bf22f176d**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 31/03/2026 é(são) :

JOAQUIM SILVA E LUNA (Signatário) - CPF: \*\*\*86476734\*\* em 31/03/2026 13:15:47 - **OK**

Tipo: Assinatura Digital



## A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

